

**CAPITOLATO D'ONERI DELLA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI UN ACCORDO  
QUADRO AVENTE AD OGGETTO L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE  
DEI VIAGGI DI ISTRUZIONE E STAGE LINGUISTICI PER GLI ISTITUTI SCOLASTICI**

**ID 2919**

<b>CAPITOLATO D'ONERI .....</b>	<b>4</b>
PREMESSE .....	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA .....	5
1.1 IL SISTEMA TELEMATICO DI NEGOZIAZIONE .....	5
1.2 DOTAZIONI TECNICHE .....	6
1.3 IDENTIFICAZIONE .....	7
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....	8
2.1 Documenti di gara .....	8
2.2 Chiarimenti .....	9
3. OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI .....	10
3.1 Verifiche ispettive .....	12
3.2 Durata .....	13
3.3 revisione prezzi .....	13
3.4 MODIFICHE DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE .....	13
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....	16
5. REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE .....	18
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA .....	20
6.1 Requisiti di idoneità PROFESSIONALE .....	20
6.2 Requisito di capacità economica e finanziaria .....	21
6.3 Requisiti in caso di partecipazione a più lotti/SUB-LOTTE .....	21
6.4 Indicazioni SUI REQUISITI SPECIALI NEI raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE .....	23
6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI .....	23
7. AVVALIMENTO .....	23
8. SUBAPPALTO .....	25
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE .....	26
10. GARANZIA PROVVISORIA .....	27
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC .....	30
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA .....	30
12.1 Regole per la presentazione dell'offerta .....	31
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO E CHIARIMENTI .....	34
14. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	35
14.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura .....	36
14.2 Documento di gara unico europeo (dgue) .....	38
14.3 Dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale .....	41
14.4 Documentazione in caso di avvalimento .....	41
14.5 Documentazione ulteriore per i soggetti associati .....	41
14.6 Documentazione a corredo .....	43
15. OFFERTA TECNICA .....	43
16. OFFERTA ECONOMICA .....	46

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	49
17.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica .....	49
17.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica .....	62
17.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica .....	65
17.4 Metodo per il calcolo dei punteggi .....	65
18. COMMISSIONE GIUDICATRICE .....	66
19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA .....	67
20. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE .....	67
21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE .....	69
22. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	69
23. AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO E STIPULA .....	70
23.1 Documenti per la stipula .....	73
23.2 Garanzia definitiva .....	75
23.3 Polizza assicurativa .....	79
24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....	79
25. ORDINATIVI DI FORNITURA .....	80
26. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001 - PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA .....	81
27. ACCESSO AGLI ATTI .....	82
28. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	82

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

**CAPITOLATO D'ONERI**  
**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI UN ACCORDO QUADRO**  
**AVENTE AD OGGETTO L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI**  
**VIAGGI DI ISTRUZIONE E STAGE LINGUISTICI PER GLI ISTITUTI SCOLASTICI**

## **PREMESSE**

Con determina a contrarre del 26/09/2025, Consip S.p.A. a socio unico (di seguito per brevità anche Consip) per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, ha deliberato di bandire ai sensi dell'art 59, comma 4 lettera a) del D.lgs. 36/2023, così come modificato dal D.lgs. 209/2024 (di seguito Codice), una gara per l'affidamento di un Accordo Quadro, suddiviso in Lotti/sub-lotti, avente ad oggetto i servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli istituti scolastici , nonché per gli altri soggetti legittimati ad utilizzare l'Accordo Quadro ai sensi della normativa vigente (di seguito, per brevità "Amministrazioni").

\*\*\*

La presente procedura è finalizzata all'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto/sub-lotto con più operatori economici, ai sensi e per gli effetti dell'art. 59, comma 4, lett. a) del Codice e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009.

L'affidamento degli Ordinativi di fornitura da parte degli Istituti Scolastici avverrà secondo i termini e le condizioni dell'Accordo quadro, senza riaprire il confronto competitivo.

La determinazione dell'operatore economico parte dell'Accordo Quadro che effettuerà la prestazione avverrà alla luce delle condizioni oggettive indicate nel successivo paragrafo "Ordinativi di Fornitura" sulla base di decisione motivata in relazione alle specifiche esigenze degli Istituti Scolastici.

\*\*\*

La presente procedura è interamente svolta tramite la piattaforma telematica (di seguito anche Sistema) accessibile all'indirizzo [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo , ai sensi dell'art. 108 del Codice.

La durata del procedimento è prevista pari a 10 mesi dalla pubblicazione del Bando nella Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (nel seguito BDNCP).

Il luogo di svolgimento del servizio è l'intero territorio nazionale codice NUTS IT.

Lotto 1 Sub-lotto 1.1 CIG B868814BA3

Lotto 1 Sub-lotto 1.2 CIG B868815C76

Lotto 1 Sub-lotto 1.3 CIG B868816D49

Lotto 1 Sub-lotto 1.4 CIG B868817E1C

Lotto 1 Sub-lotto 1.5 CIG B868818EEF

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

Lotto 1 Sub-lotto 1.6 CIG B868819FC2

Lotto 1 Sub-lotto 1.7 CIG B86881A09A

Lotto 1 Sub-lotto 1.8 CIG B86881B16D

Lotto 2 Sub-lotto 2.1 CIG B86881C240

Lotto 2 Sub-lotto 2.2 CIG B86881D313

Il Responsabile unico del progetto è il Dott. Guido Gastaldon ferma restando l'applicazione dell'art. 15, comma 2 del Codice.

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è il Dott. Federico Conte.

Resta ferma la competenza dei singoli Istituti Scolastici contraenti in ordine alla nomina del responsabile unico del progetto e del direttore dell'esecuzione, ai sensi e per gli effetti degli artt. 15 e 114 del Codice, relativamente al singolo Contratto di fornitura che scaturisce con l'affidamento dell'Ordinativo di Fornitura.

## **1. PIATTAFORMA TELEMATICA**

### **1.1 IL SISTEMA TELEMATICO DI NEGOZIAZIONE**

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara - ivi comprese le Regole del Sistema di E-procurement della Pubblica Amministrazione (di seguito, anche Regole) - in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Sistema.

L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176, comma 2, del codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Sistema;
- utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Capitolato d'Oneri e a quanto previsto nel documento denominato "Regole".

In caso di mancato funzionamento del Sistema o di malfunzionamento dello stesso, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della normativa vigente.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nelle "Regole" che costituiscono parte integrante del presente Capitolato d'Oneri, anche se non materialmente allegate e consultabili sul sito [Acquistinrete.it](http://Acquistinrete.it)>Chi siamo>Come funziona al seguente link: [https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma\\_comeFunziona\\_RegoleSistema.html](https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona_RegoleSistema.html).

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF e la Consip S.p.A. anche in qualità di Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Capitolato d'Oneri, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Capitolato d'Oneri, il MEF e la Consip S.p.A. anche in qualità di Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subito.

## 1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Capitolato d'Oneri e nelle "Regole".

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sul Sistema;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS, di carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/2005);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento n. 910/14;
    - III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### 1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario che almeno un soggetto, dotato dei necessari poteri per impegnare l'operatore economico per conto del quale intende operare, acceda previa apposita Registrazione, al Sistema. L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online che può avvenire:

- 1) tramite il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) con livello di garanzia LoA3, tramite carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o tramite eIDAS per gli utenti europei;
- 2) per gli utenti extra UE o sprovvisti del nodo eIDAS italiano, tramite credenziali rilasciate a valle di un processo di identificazione extra sistema, in conformità alla disciplina in tema di identità digitale. Al fine di ottenere le credenziali in tempo utile per garantire la partecipazione alla procedura, si invitano gli utenti che non lo abbiano ancora fatto, a farne richiesta alla mail [useridentification.acquistinretepa@postacert.consip.it](mailto:useridentification.acquistinretepa@postacert.consip.it), tempestivamente e comunque, con congruo anticipo rispetto alla scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta.

Si precisa che l'identificazione nelle suddette modalità è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura.

Una volta completata la procedura di identificazione, per poter partecipare alla gara, l'utente dovrà associarsi alla P.IVA/Altro identificativo dell'operatore economico per conto del quale sta operando a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'utente riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'utente all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico per il quale l'utente sta operando.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

## 1.4 GESTORE DEL SISTEMA

Consip S.p.A., in qualità di gestore del Sistema su cui si svolge la procedura, si avvale del supporto operativo dell'Amministratore di Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) il quale è incaricato dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema e ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo. L'amministratore del Sistema garantisce inoltre la sicurezza logica e applicativa del Sistema nonché l'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara
- 2) Capitolato d'Oneri e relativi allegati:
  - a) Allegato n. 1 - Domanda di partecipazione
  - b) Allegato n. 2 - Dichiarazione di avvalimento
  - c) Allegato n. 3 A - Relazione tecnica Lotto 1 – Sub-lotti 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8
  - d) Allegato n. 3 B - Relazione tecnica Lotto 2 – Sub – lotti 2.1, 2.2
  - e) Allegato n. 4 - Altre Dichiarazioni
  - f) Allegato n. 5 - Schema giustificativi anomalia, costi della manodopera e della sicurezza e relativi allegati
  - g) Allegato n. 6 - Motivazioni del ribasso del costo della manodopera
  - h) Allegato n. 7 - Facsimile dichiarazione familiari conviventi
  - i) Allegato n. 8 - Facsimile dichiarazione DPCM n.187/1991
  - j) Allegato n. 9 - Foglio di calcolo riduzione Garanzia Provvisoria e Definitiva
  - k) Allegato n.10 - Facsimile di garanzie per la stipula dell'Accordo Quadro
  - l) Allegato n. 11 - Condizioni di Assicurazione
  - m) Allegato n. 12 - Manifestazione di interesse – rettifica ex art. 101 co. 4;
  - n) Allegato n. 13 - Rettifica dell'offerta;
  - o) Allegato n. 14 – Nomina Responsabile Trattamento dei dati;
  - p) Allegato n. 15 – Modello per l'indicazione delle Esperienze pregresse;
- 3) "Request.xml" del Documento di gara unico europeo (DGUE);
- 4) Capitolato Tecnico e relative appendici
- 5) Schema di Accordo Quadro e relativi allegati:

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919



- a) Allegato A allo schema di Accordo Quadro "Flussi dati per il sistema di monitoraggio dell'Accordo Quadro"
- 6) Regole Sistema di *e-Procurement* pubblicate sul sito [Acquistinrete.it](http://Acquistinrete.it)>Chi siamo>Come funziona al seguente link:  
[https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma\\_comeFunziona\\_RegoleSistema.html](https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona_RegoleSistema.html).
- 7) Patto di integrità.

Ai documenti di gara sopraelencati dovranno essere allegate le copie dei documenti di identità solo laddove espressamente richieste.

Dovranno essere forniti solo i dati personali richiesti e solo ove espressamente indicato nella documentazione di gara.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente sui siti indicati nel Bando di gara.

La "*Request.xml*" del Documento di gara unico europeo di cui al punto 3) rappresenta la struttura sulla base della quale gli operatori economici, in sede di partecipazione, devono compilare la loro "*Response.xml*" del Documento di gara unico europeo.

## 2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 17 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 88, comma 3, del Codice, le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico, almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sul Sistema e sui siti indicati nel Bando di gara.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

## 2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite il Sistema e, per quanto non previsto dallo stesso, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Le comunicazioni a Sistema sono accessibili nell'area "Comunicazioni". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

### 3. OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'iniziativa è strutturata in lotti merceologici, a loro volta suddivisi in sub-lotti geografici. La suddivisione merceologica tra Viaggi di istruzione e Stage linguistici corrisponde a segmenti del mercato e a esigenze di acquisto distinti, e risulta pertanto in linea con le esigenze della domanda e con la struttura del mercato della fornitura.

La ulteriore suddivisione in sub-lotti geografici consente agli operatori di mercato, in particolare a quelli di minori dimensioni, di focalizzarsi solo sulle aree geografiche di interesse, al fine di gestire in modo adeguato il rischio legato ai volumi e all'incertezza della domanda degli Istituti Scolastici. Al contempo, la suddivisione in sub-lotti geografici, unitamente alla ulteriore suddivisione in quote (cfr. paragrafo 23), mira a consentire anche alle PMI la possibilità di partecipare ed erogare i servizi con le condizioni e i livelli qualitativi richiesti. Si evidenzia che, ai fini della formulazione dell'offerta a Sistema, i sub-lotti sono visualizzati come lotti distinti, come indicato in tabella.

**Tabella n. 1**

Lotto	Sub-Lotto	Visualizzazione a Sistema
<b>Lotto 1 Viaggi di istruzione</b>	Sub-lotto 1.1 Lombardia	Lotto 1
	Sub-lotto 1.2 Lazio	Lotto 2
	Sub-lotto 1.3 Campania	Lotto 3
	Sub-lotto 1.4 Sicilia	Lotto 4
	Sub-lotto 1.5 Nord-Est (Emilia-Romagna, Friuli V.G., Trentino A.A., Veneto)	Lotto 5
	Sub-lotto 1.6 Nord-Ovest (Liguria, Piemonte, Valle d'Aosta)	Lotto 6
	Sub-lotto 1.7 Centro (Abruzzo, Toscana, Marche, Umbria)	Lotto 7
	Sub-lotto 1.8 Sud (Molise, Basilicata, Puglia, Calabria, Sardegna)	Lotto 8
<b>Lotto 2 Stage Linguistici</b>	Sub-lotto 2.1 Nord (Piemonte, Valle d'Aosta, Liguria, Lombardia, Trentino A.A., Veneto, Friuli V.G., Emilia-Romagna, Toscana, Marche, Umbria)	Lotto 9
	Sub-lotto 2.2. Centro Sud (Abruzzo, Lazio, Campania, Molise, Puglia, Basilicata, Calabria, Sicilia, Sardegna)	Lotto 10

I lotti sono suddivisi in Sub-lotti geografici aventi un proprio massimale definito, indicati nella seguente tabella:

**Tabella n. 2**

Lotto	N. sub-lotto	Descrizione	CPV P (Principale)	CIG	Importo totale a base d'asta	Costi della manodopera
<b>1</b>	1.1	Lombardia	63500000 - 4	B868814BA3	€ 5.064.376,00	€ 176.309,78
	1.2	Lazio		B868815C76	€ 4.994.037,00	€ 173.861,01
	1.3	Campania		B868816D49	€ 4.882.323,00	€ 169.971,83

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

	1.4	Sicilia		B868817E1C	€ 4.480.980,00	€ 155.999,59
	1.5	Nord-Est (Emilia-Romagna, Friuli Venezia Giulia, Trentino-Alto Adige, Veneto)		B868818EEF	€ 5.747.074,00	€ 200.077,03
	1.6	Nord-Ovest (Liguria, Piemonte, Valle d'Aosta)		B868819FC2	€ 3.740.356,00	€ 130.215,71
	1.7	Centro (Abruzzo, Toscana, Marche, Umbria)		B86881A09A	€ 6.421.496,00	€ 223.556,17
	1.8	Sud (Molise, Basilicata, Puglia, Calabria, Sardegna)		B86881B16D	€ 6.044.978,00	€ 210.448,18
2	2.1	Nord (Piemonte, Valle d'Aosta, Liguria, Lombardia, Trentino A.A., Veneto, Friuli Venezia Giulia, Emilia-Romagna, Toscana, Marche, Umbria)		B86881C240	€ 3.514.981,00	€ 122.369,57
	2.2.	Centro Sud (Abruzzo, Lazio, Campania, Molise, Puglia, Basilicata, Calabria, Sicilia, Sardegna)		B86881D313	€ 3.786.599,00	€ 131.825,60

**Tabella n. 3**

LOTTO	VOCE DI OFFERTA ECONOMICA	PERCENTUALE DI MARK UP A BASE D'ASTA
1	Mark up	18,5%
2	Mark up	18,5%

Il suddetto valore si riferisce alla sola componente di remunerazione degli operatori economici (e non include, pertanto, il valore delle spese di viaggio, quali i trasporti, l'alloggio e le ulteriori spese) e comprende i costi della manodopera, che la Stazione Appaltante ha stimato pari ad € 1.694.634,48 complessivi annuali, stimati sulla base dei seguenti elementi:

- numero di transazioni annue stimate;
- numero, livello di inquadramento e percentuale di impiego delle risorse potenzialmente necessarie all'esecuzione dei servizi oggetto di gara;
- CCNL per i dipendenti delle imprese di viaggi e turismo.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

Dalla stima dei costi della manodopera è stata esclusa la figura del Responsabile, in quanto svolge attività di coordinamento del servizio che è da considerarsi infungibile in quanto caratterizzata da un elevato carattere personale e quindi annoverabile tra i servizi di natura intellettuale. Inoltre, per le medesime considerazioni, è stato escluso il servizio di progettazione del viaggio e pertanto si è proceduto alla stima dei costi della manodopera in relazione alle attività di natura strettamente operativa del servizio (lavorazione pratiche, data entry, prenotazioni, ecc...)

**I costi della manodopera non sono soggetti a ribasso, salvo quanto previsto al successivo paragrafo 16.**

Il contratto collettivo applicato è Turismo, agenzie di viaggio e pubblici esercizi, codice univoco n. H 04Z.

L'importo a base di gara è al netto di Iva, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze che saranno quantificati dalle singole PPAA in sede di Ordinativo di Fornitura.

\*\*\*

Si precisa che il valore dell'Accordo Quadro è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno delle Amministrazioni che ricorreranno agli Ordinativi di Fornitura nell'arco temporale di durata dell'Accordo Quadro. Pertanto, la predetta stima non è in alcun modo impegnativa, né vincolante per le Amministrazioni e per la Consip S.p.A. nei confronti degli aggiudicatari dell'Accordo Quadro.

### 3.1 VERIFICHE ISPETTIVE

La Consip S.p.A. potrà effettuare – anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020 apposite verifiche ispettive relativamente al rispetto dei livelli di servizio prestati dal Fornitore come meglio descritti nello Schema di Accordo Quadro.

I costi per l'esecuzione delle Verifiche Ispettive sono a carico del Fornitore.

I costi stimati per l'esecuzione delle Verifiche Ispettive sono indicati nella tabella che segue:

**Tabella 4**

		Ipotesi a) 1 Aggiudicatario		Ipotesi b) 2 Aggiudicatari		Ipotesi c) 3 Aggiudicatari			Ipotesi d) 4 Aggiudicatari			
		Quota: 100%	Quota: 60%	Quota: 40%	Quota: 50%	Quota: 30%	Quota: 20%	Quota: 40%	Quota: 30%	Quota: 20%	Quota: 10%	
Lotto	Sub-lotto	Budget verifiche per quote										
1	1.1	€ 4.637,33	€ 2.782,40	€ 1.854,93	€ 2.318,67	€ 1.391,20	€ 927,47	€ 1.854,93	€ 1.391,20	€ 927,47	€ 463,73	
	1.2	€ 4.512,00	€ 2.707,20	€ 1.804,80	€ 2.256,00	€ 1.353,60	€ 902,40	€ 1.804,80	€ 1.353,60	€ 902,40	€ 451,20	
	1.3	€ 4.386,67	€ 2.632,00	€ 1.754,67	€ 2.193,33	€ 1.316,00	€ 877,33	€ 1.754,67	€ 1.316,00	€ 877,33	€ 438,67	
	1.4	€ 4.010,67	€ 2.406,40	€ 1.604,27	€ 2.005,33	€ 1.203,20	€ 802,13	€ 1.604,27	€ 1.203,20	€ 802,13	€ 401,07	
	1.5	€ 5.138,67	€ 3.083,20	€ 2.055,47	€ 2.569,33	€ 1.541,60	€ 1.027,73	€ 2.055,47	€ 1.541,60	€ 1.027,73	€ 513,87	
	1.6	€ 3.384,00	€ 2.030,40	€ 1.353,60	€ 1.692,00	€ 1.015,20	€ 676,80	€ 1.353,60	€ 1.015,20	€ 676,80	€ 338,40	
	1.7	€ 5.765,33	€ 3.459,20	€ 2.306,13	€ 2.882,67	€ 1.729,60	€ 1.153,07	€ 2.306,13	€ 1.729,60	€ 1.153,07	€ 576,53	
	1.8	€ 5.389,33	€ 3.233,60	€ 2.155,73	€ 2.694,67	€ 1.616,80	€ 1.077,87	€ 2.155,73	€ 1.616,80	€ 1.077,87	€ 538,93	
2	2.1	€ 3.133,33	€ 1.880,00	€ 1.253,33	€ 1.566,67	€ 940,00	€ 626,67	€ 1.253,33	€ 940,00	€ 626,67	€ 313,33	
	2.2	€ 3.384,00	€ 2.030,40	€ 1.353,60	€ 1.692,00	€ 1.015,20	€ 676,80	€ 1.353,60	€ 1.015,20	€ 676,80	€ 338,40	

In caso di raggiungimento dei suddetti costi massimi, la Consip si riserva di effettuare ulteriori verifiche ispettive assumendone in proprio le relative spese.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

### 3.2 DURATA

La durata dell'Accordo Quadro (escluse le eventuali opzioni) è di 18 mesi, decorrenti dalla data di attivazione. Per durata dell'Accordo Quadro si intende il periodo entro il quale gli Istituti Scolastici potranno emettere gli Ordinativi di Fornitura nei confronti degli operatori economici parti dell'Accordo Quadro per l'approvvigionamento dei servizi oggetto dell'Accordo Quadro.

I singoli Contratti di Fornitura dell'Accordo Quadro, stipulati dalle Amministrazioni contraenti mediante Ordinativi di Fornitura avranno durata di 12 mesi.

### 3.3 REVISIONE PREZZI

Non sarà prevista una specifica clausola di revisione dei prezzi in quanto la determinazione dei prezzi è data dall'applicazione di un mark-up percentuale sulle spese di viaggio, che variano sulla base delle condizioni di mercato.

### 3.4 MODIFICHE DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

In casi eccezionali, gli Istituti Scolastici potranno prorogare, in corso di esecuzione, il contratto di fornitura per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'art. 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto stesso.

***Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto di fornitura ai sensi dell'art. 120, comma 9, del Codice:*** Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto di fornitura, gli Istituti Scolastici possono imporre al Fornitore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso il Fornitore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

#### **Modifiche del contratto ai sensi dell'art. 120 comma 1 lettera a) del Codice:**

L'Accordo Quadro può essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, nei seguenti casi:

Essendo il valore dell'Accordo Quadro frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno delle Amministrazioni che utilizzeranno l'Accordo Quadro nell'arco temporale di durata dello stesso, la Consip, si riserva di incrementare tale valore, alle stesse condizioni, fino a concorrenza del 20% del valore dell'Accordo Quadro, laddove entro la scadenza del quarto mese dall'attivazione del Lotto/sub-lotto, il valore rimanente dello stesso sia pari o inferiore al 50% di quello iniziale.

Si precisa inoltre che, qualora anteriormente alla scadenza del termine di durata di ogni Lotto/sublotto dell'Accordo Quadro, anche eventualmente prorogata, il valore relativo ad un Ordinativo di Fornitura raggiunga il valore massimo dell'Accordo Quadro medesimo, anche eventualmente esteso, oppure lo ecceda fino ad una soglia del 5% dello stesso, Consip considererà quest'ultimo come giunto a scadenza e di conseguenza le

Amministrazioni non potranno emettere ulteriori ordinativi di fornitura. La regola sopra illustrata opera sul massimale dell'Accordo Quadro stipulato con ogni singolo Fornitore anche tenendo conto della quota assegnata.

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad € 73.015.800,00, al netto di IVA.

**Tabella 5: Lotto 1 Viaggi di istruzione – Sub-lotto 1.1 Lombardia**

<b>Importo complessivo</b>	€ 5.064.376,00
<i>Importo relativo allo sfioramento consentito fino a una soglia massima del 20% del massimale di ciascun lotto se massimale eroso del 50% entro 120 giorni da attivazione AQ</i>	€ 1.012.875,20
<i>Importo relativo allo sfioramento consentito sull'ultimo Ordine fino a una soglia massima del 5% del massimale</i>	€ 253.218,80
<i>Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento</i>	€ 1.266.094,00
<b>Valore globale stimato</b>	€ 7.596.564,00

**Tabella 6: Lotto 1 Viaggi di istruzione – Sub-lotto 1.2 Lazio**

<b>Importo complessivo</b>	€ 4.994.037,00
<i>Importo relativo allo sfioramento consentito fino a una soglia massima del 20% del massimale di ciascun lotto se massimale eroso del 50% entro 120 giorni da attivazione AQ</i>	€ 998.807,40
<i>Importo relativo allo sfioramento consentito sull'ultimo Ordine fino a una soglia massima del 5% del massimale</i>	€ 249.701,85
<i>Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento</i>	€ 1.248.509,25
<b>Valore globale stimato</b>	€ 7.491.055,50

**Tabella 7: Lotto 1 Viaggi di istruzione – Sub-lotto 1.3 Campania**

<b>Importo complessivo</b>	€ 4.882.323,00
<i>Importo relativo allo sfioramento consentito fino a una soglia massima del 20% del massimale di ciascun lotto se massimale eroso del 50% entro 120 giorni da attivazione AQ</i>	€ 976.464,60
<i>Importo relativo allo sfioramento consentito sull'ultimo Ordine fino a una soglia massima del 5% del massimale</i>	€ 244.116,15
<i>Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento</i>	€ 1.220.580,75
<b>Valore globale stimato</b>	€ 7.323.484,50

**Tabella 8: Lotto 1 Viaggi di istruzione – Sub-lotto 1.4 Sicilia**

<b>Importo complessivo</b>	€ 4.480.980,00
----------------------------	----------------

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

<i>Importo relativo allo sfioramento consentito fino a una soglia massima del 20% del massimale di ciascun lotto se massimale eroso del 50% entro 120 giorni da attivazione AQ</i>	€ 896.196,00
<i>Importo relativo allo sfioramento consentito sull'ultimo Ordine fino a una soglia massima del 5% del massimale</i>	€ 224.049,00
<i>Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento</i>	€ 1.120.245,00
<b>Valore globale stimato</b>	<b>€ 6.721.470,00</b>

**Tabella 8: Lotto 1 Viaggi di istruzione – Sub-lotto 1.5 Nord Est**

<b>Importo complessivo</b>	<b>€ 5.747.074,00</b>
<i>Importo relativo allo sfioramento consentito fino a una soglia massima del 20% del massimale di ciascun lotto se massimale eroso del 50% entro 120 giorni da attivazione AQ</i>	€ 1.149.414,80
<i>Importo relativo allo sfioramento consentito sull'ultimo Ordine fino a una soglia massima del 5% del massimale</i>	€ 287.353,70
<i>Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento</i>	€ 1.436.768,50
<b>Valore globale stimato</b>	<b>€ 8.620.611,00</b>

**Tabella 10: Lotto 1 Viaggi di istruzione – Sub-lotto 1.6 Nord Ovest**

<b>Importo complessivo</b>	<b>€ 3.740.356,00</b>
<i>Importo relativo allo sfioramento consentito fino a una soglia massima del 20% del massimale di ciascun lotto se massimale eroso del 50% entro 120 giorni da attivazione AQ</i>	€ 748.071,20
<i>Importo relativo allo sfioramento consentito sull'ultimo Ordine fino a una soglia massima del 5% del massimale</i>	€ 187.017,80
<i>Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento</i>	€ 935.089,00
<b>Valore globale stimato</b>	<b>€ 5.610.534,00</b>

**Tabella 11: Lotto 1 Viaggi di istruzione – Sub-lotto 1.7 Centro**

<b>Importo complessivo</b>	<b>€ 6.421.496,00</b>
<i>Importo relativo allo sfioramento consentito fino a una soglia massima del 20% del massimale di ciascun lotto se massimale eroso del 50% entro 120 giorni da attivazione AQ</i>	€ 1.284.299,20
<i>Importo relativo allo sfioramento consentito sull'ultimo Ordine fino a una soglia massima del 5% del massimale</i>	€ 321.074,80
<i>Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento</i>	€ 1.605.374,00
<b>Valore globale stimato</b>	<b>€ 9.632.244,00</b>

**Tabella 12: Lotto 1 Viaggi di istruzione – Sub-lotto 1.8 SUD**

<b>Importo complessivo</b>	<b>€ 6.044.978,00</b>
----------------------------	-----------------------

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

<i>Importo relativo allo sfioramento consentito fino a una soglia massima del 20% del massimale di ciascun lotto se massimale eroso del 50% entro 120 giorni da attivazione AQ</i>	€ 1.208.995,60
<i>Importo relativo allo sfioramento consentito sull'ultimo Ordine fino a una soglia massima del 5% del massimale</i>	€ 302.248,90
<i>Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento</i>	€ 1.511.244,50
<b>Valore globale stimato</b>	<b>€ 9.067.467,00</b>

**Tabella 13: Lotto 2 Stage linguistici – Sub-lotto 2.1 Nord**

<b>Importo complessivo</b>	<b>€ 3.514.981,00</b>
<i>Importo relativo allo sfioramento consentito fino a una soglia massima del 20% del massimale di ciascun lotto se massimale eroso del 50% entro 120 giorni da attivazione AQ</i>	€ 702.996,20
<i>Importo relativo allo sfioramento consentito sull'ultimo Ordine fino a una soglia massima del 5% del massimale</i>	€ 175.749,05
<i>Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento</i>	€ 878.745,25
<b>Valore globale stimato</b>	<b>€ 5.272.471,50</b>

**Tabella 10: Lotto 2 Stage linguistici – Sub-lotto 2.2 Sud**

<b>Importo complessivo</b>	<b>€ 3.786.599,00</b>
<i>Importo relativo allo sfioramento consentito fino a una soglia massima del 20% del massimale di ciascun lotto se massimale eroso del 50% entro 120 giorni da attivazione AQ</i>	€ 757.319,80
<i>Importo relativo allo sfioramento consentito sull'ultimo Ordine fino a una soglia massima del 5% del massimale</i>	€ 189.329,95
<i>Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento</i>	€ 946.649,75
<b>Valore globale stimato</b>	<b>€ 5.679.898,50</b>

#### **4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici di cui all'art. 65 del Codice.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) c) e d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919



Il concorrente che partecipa al singolo lotto/sub-lotto in una delle forme di seguito indicate:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il medesimo sub-lotto, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b) c) e d) del Codice che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma,

è escluso nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

In presenza di una delle fattispecie di cui sopra, Consip si riserva in ogni caso di informare l'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 65, comma 2, lett. g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per gli RTI in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche da un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b),

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

c) e d) del Codice.

L'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Le quote di partecipazione al RTI, dichiarate in sede di offerta, dovranno essere rispettate con riferimento all'importo dell'Accordo Quadro. Con riferimento al singolo contratto di fornitura, la ripartizione delle quote delle imprese raggruppate potrà essere rimodulata rispetto a quella dichiarata in offerta - anche escludendo una o più imprese facenti parte del RTI - purché la rimodulazione avvenga rispettando la coerenza tra le capacità dichiarate da ciascuna impresa in sede di offerta e quelle necessarie ai fini dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto e ferma restando la responsabilità solidale tra i componenti il Raggruppamento. La rimodulazione delle quote all'interno del contratto di fornitura potrà interessare anche la mandataria.

Fermo quanto sopra, le imprese raggruppate/consorziate/raggruppande/consorziande che partecipano nella stessa forma nei diversi lotti, potranno assumere in tali lotti diversi ruoli (mandataria/mandante) e/o una diversa percentuale di ripartizione dell'oggetto contrattuale, fatto salvo il rispetto per ogni Lotto delle regole previste per la partecipazione dalla documentazione di gara.

## 5. REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio e, ove previste, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### Self-cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (*c.d. self-cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
  - motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.
- L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un RTI/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

L'operatore economico, nella Domanda di partecipazione, dichiara di aver preso visione e di accettare espressamente le clausole e gli obblighi contenuti nel Patto di integrità ivi incluse le sanzioni di cui all'art. 5 del Patto stesso anche in relazione alle fattispecie delittuose di cui al comma 1, lettera d), punto i) del medesimo articolo. Le condizioni del Patto integrità si intendono accettate per effetto della sottoscrizione della Domanda di partecipazione.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 83 *bis* del D.Lgs. n. 159/2011.

**Sono esclusi** dalla presente procedura **gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti**, che non consegnano al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

La consegna dovrà avvenire tramite inserimento nel FVOE. In fase di prima applicazione del FVOE, una copia del suddetto Rapporto dovrà altresì essere inserita, a Sistema, nella busta amministrativa.

La stazione appaltante, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 9 dell'Allegato II.3:

- pubblicherà tale rapporto sul sito [www.consip.it](http://www.consip.it), nella sezione "Società Trasparente" (sotto sezione "Bandi di gara e contratti"). A tal fine l'operatore economico potrà, laddove lo ritenga necessario, presentare anche copia del rapporto oscurata nelle parti ritenute sensibili (dati personali, riservati, strategici). Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrarne la tangibile sussistenza.

- procederà anche con gli ulteriori adempimenti di cui al citato art. 1, comma 9 dell'Allegato II.3, per i quali è necessario presentare una copia in chiaro del Rapporto.

In caso di RTI/ConSORZI ordinari o di ConSORZI di cui. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, la copia del rapporto e la relativa attestazione dovranno essere inserite da ciascuna impresa del RTI/ConSORZIO o da ciascuna consorziata esecutrice, tenuta alla redazione del rapporto ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. n. 198/2006. Gli operatori economici non stabiliti in Italia dovranno presentare documentazione idonea ed equivalente volta ad attestare l'assolvimento degli obblighi in materia di pari opportunità, generazionali e di genere e di inclusione delle persone diversamente abili, in relazione alle procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, secondo la legislazione vigente nello Stato di appartenenza ovvero una dichiarazione giurata in cui si attesta che i documenti comprovanti il possesso dei requisiti di cui sopra non sono rilasciati o non menzionano tutti i casi previsti.

**Sono esclusi** dalla presente procedura **gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta**, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omissso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, la relazione di cui all'articolo 1, comma 2 dell'Allegato II.3 del Codice, o per gli appalti finanziati in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto legge n. 77 del 2021.

## 6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima. In caso di produzione parziale o di assenza dei documenti, si procederà a richiedere al concorrente di produrre o integrare la suddetta documentazione direttamente sul FVOE.

### 6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Costituiscono requisiti di idoneità:

- a) **Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane oppure presso i competenti Ordini Professionali** per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: l'iscrizione in uno dei registri professionali e commerciali di cui all'Allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE.

Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

**b) Autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo.**

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Ai fini della comprova, l'autorizzazione è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE.

**6.2 REQUISITO DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

Il requisito di capacità economica e finanziaria è:

**Fatturato globale** maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni solari precedenti a quello di indizione della procedura di gara pari al valore stimato del sub-lotto di partecipazione come di seguito dettagliato:

Lotto 1 Sub-lotto 1.1	Lombardia € 5.064.376,00 IVA esclusa
Lotto 1 Sub-lotto 1.2	Lazio € 4.994.037,00 IVA esclusa
Lotto 1 Sub-lotto 1.3	Campania € 4.882.323,00 IVA esclusa
Lotto 1 Sub-lotto 1.4	Sicilia € 4.480.980,00 IVA esclusa
Lotto 1 Sub-lotto 1.5	Nord-Est € 5.747.074,00 IVA esclusa
Lotto 1 Sub-lotto 1.6	Nord-Ovest € 3.740.356,00 IVA esclusa
Lotto 1 Sub-lotto 1.7	Centro € 6.421.496,00 IVA esclusa
Lotto 1 Sub-lotto 1.8	Sud € 6.044.978,00 IVA esclusa
Lotto 2 Sub-lotto 2.1	Nord € 3.514.981,00 IVA esclusa
Lotto 2 Sub-lotto 2.2	Centro Sud € 3.786.599,00 IVA esclusa

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante i bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone, mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore legale o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione. La dichiarazione dovrà essere sottoscritta, con firma digitale, del dichiarante oppure prodotta sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82; qualora non prodotta in originale, l'attestazione dovrà essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 del concorrente.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

**6.3 REQUISITI IN CASO DI PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI/SUB-LOTTI**

Con riferimento alle condizioni minime di partecipazione di cui al paragrafo 6.2 del Capitolato d'Oneri, il concorrente che intenda partecipare a più lotti dovrà possedere i requisiti economici richiesti per la

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

partecipazione al sub-lotto di valore superiore tra quelli per cui presenta offerta, ciò tenendo conto della forma con la quale il soggetto partecipa (impresa singola, impresa mandataria, impresa mandante, ecc.).

Nel caso in cui il concorrente che abbia richiesto di concorrere a più lotti non risulti in possesso dei suddetti requisiti, verrà ammesso a partecipare unicamente al/i lotto/i – sub-lotto/i per i quali possiede i requisiti.

Nel caso in cui il concorrente che abbia richiesto di partecipare a più lotti/sub-lotti non dichiari di essere in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione ai predetti lotti/sub-lotti, tenendo conto della forma con la quale il concorrente stesso partecipa alla procedura di gara (impresa singola, RTI o Consorzio), verrà ammesso a partecipare unicamente al/i lotto/i per il/i quale/i possiede i requisiti in ragione del seguente ordine:

Lotto 1 – sub-lotto 1.7

Lotto 1 – sub-lotto 1.8

Lotto 1 – sub-lotto 1.5

Lotto 1 – sub-lotto 1.1

Lotto 1 – sub-lotto 1.2

Lotto 1 – sub-lotto 1.3

Lotto 1 – sub-lotto 1.4

Lotto 2 – sub-lotto 2.2

Lotto 1 – sub-lotto 1.6

Lotto 2 – sub-lotto 2.1

con conseguente esclusione dagli altri/o lotto/lotti - sub-lotto/i.

In caso di partecipazione a più Lotti/sub-lotti:

- il concorrente singolo dovrà produrre un solo DGUE e una sola domanda di partecipazione; in caso di RTI e Consorzi ordinari, che non mutino la loro composizione, ogni membro del RTI e del Consorzio dovrà produrre un solo DGUE e una sola domanda di partecipazione, in tal caso:
  - a) nel DGUE sarà specificato il ruolo assunto dalla singola impresa, ove esso sia identico per i diversi Lotti cui si partecipa; in caso contrario dovrà essere indicato il ruolo assunto per un singolo Lotto;
  - b) nella domanda di partecipazione, dovrà essere indicata la ripartizione delle attività tra le varie imprese riunite o consorziate per i singoli Lotti/sub-lotti; dovrà altresì essere specificato il ruolo assunto per i diversi Lotti/sub-lotti, ove lo stesso muti e fermo restando che la compagine resti la stessa.

Resto ferma che ogni membro del RTI e del Consorzio un DGUE e una domanda di partecipazione, compilandole nelle parti di pertinenza.

In caso di concorrenti che partecipino nell'ambito del medesimo lotto come imprese singole e in RTI e Consorzi ordinari e comunque nel caso di RTI e Consorzi ordinari che mutino la loro composizione (sempre all'interno del medesimo lotto), l'operatore dovrà inviare distinti DGUE e Domande di partecipazione in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Si ricorda che, in caso di imprese che partecipino ad alcuni lotti come imprese singole e ad altri in RTI e Consorzi ordinari e comunque nel caso di RTI e Consorzi ordinari che mutino la loro composizione, l'operatore che presenta offerta per singolo Lotto/sub-lotto dovrà inviare "un'offerta" per ciascun lotto/sub-lotto a cui intende partecipare in composizione diversa, attraverso l'esecuzione dei passi procedurali così come descritto al paragrafo 12 del presente Capitolato d'Oneri.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

#### **6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti speciali nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per RTI.

##### **Requisiti di idoneità professionale**

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle imprese artigiane o presso i competenti Ordini professionali di cui al paragrafo 6.1, deve essere posseduto da:
- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
  - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

b) Il requisito relativo all'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo, di cui al paragrafo 6.1 deve essere posseduto dall'esecutore.

##### **Requisiti di capacità economico finanziaria**

- a) Il requisito relativo al fatturato globale di cui al paragrafo 6.2 deve essere soddisfatto dal RTI nel complesso.

#### **6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI**

##### **Requisiti di idoneità professionale**

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al paragrafo 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dalle consorziate indicati come esecutrici.
- b) Il requisito relativo all'iscrizione autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo di cui al paragrafo 6.1 deve essere posseduto dalla consorziata esecutrice.

##### **Requisiti di capacità economico finanziaria**

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

## **7. AVVALIMENTO**

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919



Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 6 e/o per migliorare la propria offerta. Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente.

Nel caso in cui il concorrente ricorra all'istituto dell'avvalimento sia per acquisire un requisito di partecipazione sia per migliorare l'offerta, è tenuto a produrre due separati contratti di avvalimento da allegare rispettivamente, nella busta amministrativa e nella busta tecnica. Ove ricorra invece all'avvalimento solo per migliorare l'offerta, il contratto di avvalimento dovrà essere prodotto in busta tecnica.

Nei suddetti contratti, il concorrente dovrà riportare le parti che specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a sua disposizione.

Ove l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta con riguardo al criterio avente ad oggetto il possesso della certificazione in materia di parità di genere, si richiede, altresì, che dal contratto si possa evincere la dimensione dell'organizzazione: si precisa infatti che l'ausiliaria dovrà appartenere a una fascia/cluster, così come definita dalla prassi di riferimento UNI PDR 125/2022, almeno pari a quella dell'ausiliata.

Nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino al medesimo sub-lotto l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri in concreto, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre la presentazione dell'offerta ad uno stesso centro decisionale. La Consip S.p.A. può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile.

Ai sensi dell'art. 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'art. 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'art. 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di Commercio.

Il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso del requisito di cui al paragrafo 6.1, lett. b) solo se l'ausiliario esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto. In tal caso, l'ausiliario agisce in qualità di subappaltatore.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti di capacità generale di cui al paragrafo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere e dichiarare nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti: i) i requisiti di cui al par. 6.1 e 6.2 oggetto di avvalimento, ove l'avvalimento sia riferito ai requisiti di partecipazione; ii) il

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919



solo requisito di idoneità professionale di cui al par. 6.1, nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta;

- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite ai requisiti di partecipazione e/o premiali oggetto di avvalimento).

Il concorrente produce, a Sistema:

- la dichiarazione resa e sottoscritta dall'ausiliaria, redatta secondo il modello di cui all'Allegato n. 2 – Dichiarazione di avvalimento da allegare alla domanda di partecipazione;
- il contratto di avvalimento che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, allegato:
  - **alla domanda di partecipazione**, nel caso di avvalimento finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione, contenente, tra le altre, anche la dichiarazione di presa visione e accettazione delle clausole del presente Patto di integrità;
  - **all'offerta tecnica**, nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta.

**È sanabile**, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria.

**È sanabile**, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento o dei contratti di avvalimento a condizione che gli stessi siano stati stipulati prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

**Non è sanabile** la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliaria entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione Appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procede a segnalare all'ANAC il comportamento tenuto dall'ausiliaria per consentire le valutazioni di cui all'art. 96, comma 15 del Codice. L'operatore economico può indicare un'altra ausiliaria nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## 8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'operatore economico ha l'obbligo di riservare, in caso di subappalto, una quota minima del 20% delle prestazioni subappaltabili alle piccole e medie imprese (PMI), come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1 del Codice. Gli operatori economici possono indicare nell'Allegato n. 1 "Domanda di

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

partecipazione” una soglia inferiore di affidamento delle prestazioni subappaltabili alle PMI per ragioni legate all’oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

L’aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell’esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Al ricorrere delle condizioni di cui all’art. 119 del Codice, la Consip provvede al rilascio dell’autorizzazione al subappalto. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all’art. 119, comma 3, del Codice.

I contratti di subappalto e i subcontratti dovranno contenere:

- l’inserimento di clausole di revisione dei prezzi, riferite alle prestazioni o lavorazioni oggetto del subappalto o del sub-contratto, in coerenza con quanto previsto dagli articoli 8 e 14 dell'allegato II.2-bis, che si attivano al verificarsi delle particolari condizioni di natura oggettiva di cui all'articolo 60, comma 2 del Codice;
- una clausola che preveda il rispetto degli obblighi di cui al Patto di Integrità da parte dei subappaltatori/subcontraenti e la risoluzione, ai sensi dell’art. 1456 c.c., del contratto di subappalto, nel caso di violazione di tali obblighi da parte di questi ultimi.

## 9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

**Clausola sociale per le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, di cui all’art. 57, comma 1 del Codice**

**1. Clausola per la parità di genere e generazionale.** Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione dell’Accordo Quadro ad assicurare:

- una quota pari al 30% delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile;
- una quota pari al 30% delle assunzioni necessarie di occupazione femminile per l’esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.

**Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta**, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell’art. 46 del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell’intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L’operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

**Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti** sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l’avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l’affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l’affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

La Stazione Appaltante ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 9 dell'Allegato II.3:

- pubblicherà tali relazioni sul sito [www.consip.it](http://www.consip.it), nella sezione "Società Trasparente" (sotto sezione "Bandi di gara e contratti"). A tal fine l'operatore economico potrà, laddove lo ritenga necessario, presentare anche copia delle relazioni oscurate nelle parti ritenute sensibili (dati personali, riservati, strategici). Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrarne la tangibile sussistenza;
- procederà anche con gli ulteriori adempimenti di cui al citato art. 1, comma 9 dell'Allegato II.3 per i quali è necessario presentare una copia in chiaro delle Relazioni.

**2. Clausola per l'occupazione di persone svantaggiate o molto svantaggiate.** Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione dell'appalto, ad assumere entro il termine dell'ultimo contratto di fornitura una quota, pari ad almeno il 30% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, dedicata all'occupazione di persone svantaggiate o molto svantaggiate come definite dall'art. 4 della legge 381/1991 e dal decreto Ministero del Lavoro del 17 ottobre 2017.

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta per ciascun sub-lotto è corredata, a pena di esclusione, da **una garanzia provvisoria** pari all'1% del valore del sub-lotto medesimo e, precisamente, di importo pari a quanto indicato nella tabella sottostante. Si applicano le riduzioni di cui all'art. 106, comma 8 del Codice.

Lotto	N. sub-lotto	Descrizione	Cauzione provvisoria
<b>Lotto 1</b>	1.1	Lombardia	€ 50.643,76
	1.2	Lazio	€ 49.940,37
	1.3	Campania	€ 48.823,23
	1.4	Sicilia	€ 44.809,80
	1.5	Nord-Est (Emilia-Romagna, Friuli V.G., Trentino A.A., Veneto)	€ 57.470,74
	1.6	Nord-Ovest (Liguria, Piemonte, Valle d'Aosta)	€ 37.403,56
	1.7	Centro (Abruzzo, Toscana, Marche, Umbria)	€ 64.214,96
	1.8	Sud (Molise, Basilicata, Puglia, Calabria, Sardegna)	€ 60.449,78
<b>Lotto 2</b>	2.1	Nord (Piemonte, Valle d'Aosta, Liguria, Lombardia, Trentino A.A., Veneto, Friuli V.G., Emilia-Romagna, Toscana, Marche, Umbria)	€ 35.149,81
	2.2.	Centro Sud (Abruzzo, Lazio, Campania, Molise, Puglia, Basilicata, Calabria, Sicilia, Sardegna)	€ 37.865,99

In caso di partecipazione a più sub-lotti l'operatore economico può alternativamente:

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare.

Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli sub-lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto/sub-lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico, presso il conto corrente bancario Banco BPM avente codice **IBAN: IT 30 M 05034 03265 00000050214** Bic BAPPIT21251 intestato alla Consip S.p.A. con specifica indicazione nella causale del versamento: "garanzia provvisoria nella gara di cui all'ID 2919, CIG \_\_\_\_\_, per il Lotto/sub-lotto \_\_\_\_\_. In tal caso, il concorrente deve inserire a Sistema il documento che attesta l'avvenuto versamento, con indicazione del nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58/1998 e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso il sito internet indicato dall'emittente.

La fideiussione deve:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito (Consip S.p.A.);
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- 4) avere validità per 270 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c.;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

- b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, comma 2 c.c.;
- c) l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per il tempo necessario alla conclusione delle operazioni di gara, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La Consip si riserva di informare gli enti di vigilanza in caso di mancato pagamento nei termini sopra previsti. In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente dovrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o, in alternativa, di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata aggiudicazione dopo la proposta di aggiudicazione e la mancata sottoscrizione dell'Accordo Quadro dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o conseguenti all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8 del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione trova applicazione:

- per i soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), f), g) e h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, ove almeno una delle imprese consorziate sia in possesso della certificazione.

b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

c. Riduzione del 10% cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie verificabili telematicamente sul sito internet dell'emittente;

d. Riduzione del 20% in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni: **UNI EN ISO 14001, EMAS, UNI CEI EN ISO/IEC 27001, UNI ISO 45001, SA 8000**. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a), b) e c).

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), f), g) e h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice se almeno una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva è calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

precedente. Pertanto, l'importo della garanzia sarà pari a:

$$\text{Importo base} \times (1 - \% \text{ riduzione a o b}) \times (1 - \% \text{ riduzione c}) \times (1 - \% \text{ riduzioni d}).$$

A titolo di ausilio per il calcolo delle riduzioni, è stato predisposto l'Allegato n. 9 - Foglio di calcolo Garanzia Provvisoria e Definitiva.

Per fruire delle riduzioni di cui all'art. 106, comma 8, del Codice, il concorrente dichiara nella Domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce nel FVOE copia delle certificazioni possedute, qualora non già presenti.

In fase di prima applicazione del FVOE, una copia delle certificazioni dovrà, altresì, essere prodotta a Sistema nella busta amministrativa.

**È sanabile**, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

**Non è sanabile** - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione. L'importo del contributo è determinato ai sensi della delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024. Come stabilito nell'Avviso ANAC del 17 maggio 2024, il pagamento del contributo dovrà essere effettuato esclusivamente tramite avviso di pagamento pagoPA, generato a cura dell'operatore economico sul sistema di Gestione dei Contributi Gara.

Il contributo è dovuto per ciascun sub-lotto per il quale si presenta offerta.

Le indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

Vista l'attuale indisponibilità del FVOE ai fini della verifica e reperibilità dell'attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo, il concorrente deve caricare a Sistema copia della ricevuta di pagamento del contributo stesso.

Qualora il pagamento non risulti caricato a Sistema, la Consip richiederà, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia nel termine stabilito nella suddetta richiesta è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

## 12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relative alla presente procedura devono essere presentati esclusivamente attraverso il Sistema, ove non diversamente previsto. Non sono considerate valide le offerte presentate

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Capitolato d'Oneri.

L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del D.lgs. n. 82/2005.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 16:00:00 del giorno indicato nel Bando di gara a pena di irricevibilità.

Il Sistema non accetta:

- offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.
- offerte carenti di uno o più documenti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria per il Sistema.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.

Il Sistema invierà, altresì, al concorrente, una ricevuta, in formato .pdf, come allegato ad una comunicazione automatica attestante la data e l'orario di invio dell'offerta e contenente il codice identificativo dell'offerta e i riferimenti del suo contenuto.

Le operazioni di inserimento sul Sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 14 MB per singolo file, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 14 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

## **12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al precedente paragrafo 1 e nelle Regole di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nel Sistema.

L'“OFFERTA” è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica una per ogni Lotto/sub-lotto per il quale si intende partecipare;

C – Offerta economica una per ogni Lotto/sub-lotto per il quale si intende partecipare.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919



L'operatore economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. Il Sistema invierà all'operatore economico una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report con data certa riepilogativo dell'offerta. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni ivi previste, così come meglio specificato nei paragrafi che seguono.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

La preparazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

E' sempre possibile modificare le informazioni inserite: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione in quanto le modifiche effettuate potrebbero invalidare fasi della procedura già completate. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente l'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "invio" della medesima.

All'invio dell'offerta il concorrente riceverà una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report in allegato che riepilogherà i dati di offerta e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.A. anche in qualità di Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919



provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/Consorti, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'Offerta la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente un PIN dedicato esclusivamente agli operatori associati, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'Offerta.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 270 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'Offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla suddetta richiesta della Stazione Appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

\*\*\*

Il concorrente può effettuare, tramite il Sistema, la rettifica di un errore materiale contenuto nell'Offerta tecnica o nell'Offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. Al fine di garantire la segretezza dell'Offerta, il concorrente dovrà, in primo luogo, manifestare l'intenzione di avvalersi di tale facoltà prima del termine fissato per la seduta di apertura dell'offerta che intende rettificare, mediante invio di apposita comunicazione conforme all'Allegato n. 12 - "Manifestazione di interesse – rettifica ex art. 101 co. 4", nell'Area comunicazioni di cui al precedente paragrafo 2.3, contenente esclusivamente la manifestazione di interesse a rettificare l'Offerta tecnica e/o l'Offerta economica. **La suddetta manifestazione dovrà essere inviata solo a seguito di ricevimento dell'invito tramite l'Area comunicazioni del Sistema.** Successivamente, i concorrenti, che abbiano inviato nei modi e nei termini sopra descritti, la manifestazione di interesse a rettificare l'Offerta potranno procedere all'invio della relativa rettifica. Quest'ultima dovrà essere inviata durante la seduta di apertura della relativa Offerta la cui data di svolgimento, per l'Offerta tecnica, è indicata nel presente Capitolato d'Oneri e, per l'Offerta economica, è indicata nella comunicazione di fissazione della seduta. La predetta rettifica dovrà pervenire entro il termine che verrà indicato nell'apposita comunicazione del Presidente della Commissione. La rettifica dovrà essere conforme all'Allegato n.13 "Rettifica dell'offerta", sottoscritta digitalmente con le modalità indicate al paragrafo 14.1 e marcata

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

temporalmente con data e ora antecedente a quella prevista per l'inizio delle suddette sedute, pena la mancata accettazione della rettifica.

La rettifica dovrà contenere tutti gli elementi necessari affinché la Commissione possa individuare l'errore materiale e, quindi, procedere alla "correzione" dell'Offerta nella parte interessata.

Resta fermo che la suddetta rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta sostanziale, la stessa non sarà accolta e l'offerta sarà dichiarata inammissibile ove questa risulti condizionata alla rettifica stessa.

### **13. SOCCORSO ISTRUTTORIO E CHIARIMENTI**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'Offerta tecnica e l'Offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'Offerta tecnica e l'Offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda di partecipazione e del DGUE, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'Offerta, da provarsi mediante un documento informatico firmato digitalmente con apposita marcatura temporale, o altra modalità equivalente;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'Offerta è sanabile;
- è sanabile l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione, tramite inserimento nel FVOE, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 198/2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione dell'Accordo Quadro, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile e di una quota di occupazione di persone svantaggiate o molto svantaggiate di cui al paragrafo 9 del presente Capitolato d'Oneri.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione del Sistema dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Si precisa che, nel caso in cui il soccorso istruttorio abbia ad oggetto la documentazione relativa al solo avvalimento premiale, il mancato adempimento alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito, comporta la non attribuzione del punteggio tecnico relativo al/i requisito/i oggetto di avvalimento.

La Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'Offerta tecnica e dell'Offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla Stazione Appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

#### 14. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto/sub-lotto a Sistema, nella busta amministrativa indicata nella tabella che segue, la seguente documentazione.

Documentazione amministrativa	
Documento	BUSTA
Allegato n. 1 - Domanda di partecipazione	Amministrativa
Response xml del DGUE	Amministrativa
<b>Eventuale:</b> Procure	Amministrativa
<b>Eventuale</b> Documentazione relativa al concordato preventivo	Amministrativa
<b>Eventuale</b> Allegato n. 2 - Dichiarazione di avvalimento e contratto di avvalimento relativo ai requisiti di partecipazione	Amministrativa
<b>Eventuale</b> Response xml del DGUE dell'ausiliaria	Amministrativa
Garanzia provvisoria	Amministrativa
<b>Eventuale</b> Documentazione per i soggetti associati	Amministrativa
Documentazione attestante il pagamento del bollo	Amministrativa

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

<b>Eventuale.</b> Certificazioni e documenti per la riduzione della garanzia provvisoria	Amministrativa
Rapporto sulla situazione del personale e relativa attestazione di conformità di cui al par. 5	Amministrativa
<b>Eventuali</b> misure di self cleaning	Amministrativa

#### 14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'Allegato 1 - Domanda di Partecipazione.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto/sub-lotto concorre.

In caso di RTI, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara. Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre. I consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice indicano, altresì, gli eventuali consorziati a cui ricorrono per soddisfare i requisiti di partecipazione.

Nella domanda di partecipazione il concorrente, tra l'altro, dichiara:

- di partecipare o meno al medesimo Lotto/sub-lotto contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di non partecipare, nell'ambito del medesimo sub-lotto, in qualsiasi forma e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta; in caso di partecipazione sia in qualsiasi forma che, come ausiliaria, l'operatore economico che riveste anche il ruolo di impresa ausiliaria allega documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre la presentazione dell'offerta ad un unico centro decisionale;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'art. 1, comma 6 dell'Allegato II.3;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice etico, del Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. n. 231/2001 e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza adottati dalla stazione appaltante e reperibili sul sito internet [www.consip.it](http://www.consip.it), di uniformarsi ai principi ivi contenuti e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabili, i suddetti Codice, Modello e Piano, pena la risoluzione dell'Accordo Quadro;

- di aver preso visione e di accettare espressamente le clausole e gli obblighi contenuti nel Patto di integrità, ivi incluse le sanzioni di cui all'art. 5 del Patto stesso anche in relazione alle fattispecie delittuose di cui al comma 1, lettera d), punto i) del medesimo articolo;
- *per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia*, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli artt. 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. n. 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- *per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia*, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al paragrafo 28.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005 e devono essere presentate:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila e dalle mandanti in relazione alle parti pertinenti;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, dal consorzio medesimo, nonché dalle consorziate esecutrici e da quelle non esecutrici che prestano i requisiti in relazione alle parti pertinenti.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della domanda di partecipazione e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

In caso di partecipazione in forma associata, resta inteso che il bollo è dovuto:

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/constituendi solo dalla mandataria capogruppo o da una mandante;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, dal consorzio medesimo;
- nel caso di Aggregazioni di rete dall'organo comune/mandataria o da una delle imprese indicate come esecutrici.

In ogni caso, eventuali irregolarità nella documentazione relativa al pagamento dell'imposta di bollo potranno essere oggetto di integrazione documentale.

## 14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente dovrà produrre la "Response.xml" del DGUE, nelle seguenti modalità:

- 1) accede al link eDGUE disponibile su [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
- 2) seleziona la compilazione come operatore economico;
- 3) esegue l'upload del file "Request.xml" di cui al punto 3) del par. 2.1;
- 4) inserisce i dati richiesti;
- 5) genera il file "Response.xml".

La "Response.xml" del DGUE deve essere sottoscritta con una firma digitale che consenta di conservarne il formato XML, ad es. con la firma CAdES (con estensione .p7m), dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente paragrafo 14.1 e presentato:

- dal singolo operatore economico e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate se non partecipa l'intera rete e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

- dai consorzi fra cooperative, dai consorzi tra imprese artigiane e dai consorzi stabili e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre e compilato, nelle parti pertinenti relative a: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte IV, Sezioni A e B; Parte VI;
- dai consorziati che prestano il requisito e compilato nelle parti pertinenti relative a: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte IV, Sezioni A e B; Parte VI;
- dall'impresa ausiliaria e compilato nelle parti pertinenti relative:
  - **nel caso di avvalimento per soddisfare i requisiti partecipazione:** Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento; Parte VI;
  - **nel caso di avvalimento per migliorare l'offerta:** Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte VI.

Il DGUE dovrà essere compilato nelle parti pertinenti secondo quanto di seguito indicato:

**Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura.

**Parte II – Informazioni sull'Operatore Economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Nella **sezione B** il concorrente dovrà indicare i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta.

**In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.**

Si precisa che nel caso di avvalimento per migliorare l'offerta: il concorrente deve specificare nella domanda di partecipazioni che si tratta di avvalimento per migliorare l'offerta senza, tuttavia, indicare i requisiti tecnici migliorativi che mette a disposizione.

Il concorrente allega, inoltre, l'ulteriore documentazione indicata nel Capitolato d'Oneri.

**In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.**

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle prestazioni da subappaltare il subappalto è vietato.

Il concorrente indica, quindi, nel DGUE, l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare, specificando, eventualmente, la relativa quota percentuale.

**Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 5 del presente Capitolato d'Oneri (Sez. A-B-C-D).

Con riferimento alle informazioni di cui alle Sezioni A, C e D l'operatore economico dovrà tener conto di quanto segue.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919



Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati ai commi 3 e 4. Si precisa che, relativamente al comma 4, si intendono le dichiarazioni rese dagli amministratori del socio unico persona giuridica.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, comma 3, lett. g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95, comma 1, lett. a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98, comma 6, del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta. L'operatore economico sia in tale ultimo caso che nel caso in cui la causa di esclusione si sia verificata dopo la presentazione dell'offerta, adotta e comunica le misure di *self-cleaning*, inserendole nel FVOE.

In fase di prima applicazione del FVOE, le misure di self cleaning dovranno altresì essere inserite, a Sistema, nella busta amministrativa.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio di rilevanza inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

**Con riferimento alla Parte III, sezione B**, si precisa che ciascun operatore tenuto a rendere la dichiarazione dovrà indicare, relativamente alla fattispecie di cui all'art. 95, comma 2, del Codice, limitatamente alle violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale, esclusivamente quelle il cui importo, con esclusione di sanzioni e interessi, sia pari o superiore a 35.000 euro. A tale fine nella apposita sezione del DGUE dovranno essere indicati oltre all'importo della violazione (con eventuale evidenza separata di sanzioni e interessi), la data di notifica dell'accertamento e l'eventuale stato del giudizio.

#### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui paragrafo 6.1 del

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919



presente Capitolato d'Oneri;

- la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economica – finanziaria di cui al paragrafo 6.2 del presente Capitolato d'Oneri; in tale sezione dovranno essere indicati i fatturati dei migliori 3 anni degli ultimi 5 anni precedenti a quello di pubblicazione della presente procedura, in conformità a quanto prescritto nel precedente par. 6.2;

## **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **14.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lett. o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

### **14.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione della "*Response xml*" del DGUE nelle modalità descritte al par. 14.2.

Il concorrente, oltre alla documentazione richiesta al precedente paragrafo 7, per ciascuna ausiliaria, allega anche la "*Response xml*" del DGUE dell'ausiliaria.

### **14.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

I concorrenti che partecipano in forma associata sono tenuti a rendere nell'Allegato 1 - "Domanda di partecipazione", le dichiarazioni connesse alla forma associata con cui intendono partecipare e a presentare, a Sistema, la documentazione richiesta di seguito. Le modalità di presentazione e sottoscrizione sono quelle previste dal paragrafo 14.1.

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti con l'impegno di questi a realizzarli.

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati con l'impegno di questi a realizzarli.

#### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

- a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68, comma 1, del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. le parti del servizio/forniture, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati con l'impegno di questi a realizzarli.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione delle parti del servizio/forniture, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete con l'impegno di questi a realizzarli.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio/forniture, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete con l'impegno di questi a realizzarli.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:**
  - copia del contratto di rete,
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
  - dichiarazione delle parti del servizio/forniture, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete con l'impegno di questi a realizzarli;
- **in caso di RTI costituendo:**
  - copia del contratto di rete;
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

- raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio/forniture, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete con l'impegno di questi a realizzarle.

#### 14.6 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega, tramite il Sistema, nella sezione Documentazione Amministrativa la documentazione attestante la costituzione della garanzia provvisoria, di cui al precedente paragrafo 10.

#### 15. OFFERTA TECNICA

Il concorrente inserisce per ogni singolo lotto/sub-lotto a Sistema, nella busta tecnica indicata nella tabella che segue, la seguente documentazione.

Offerta tecnica	
Documento	Busta
Ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC	Tecnica
Offerta tecnica ( <i>generata dal sistema</i> )	Tecnica
Allegato n. 3 A/B - Relazione tecnica	Tecnica
Allegato n. 15 - Modello per l'indicazione delle Esperienze pregresse	Tecnica
( <i>eventuale</i> ) Certificazione Parità di genere ex art.108 comma 7 D.Lgs 36/2023 (criterio n. 10 per il lotto 1 e criterio n. 11 per il lotto 2)	Tecnica
( <i>eventuale</i> ) Certificazione Sistema di gestione per la qualità UNI EN ISO 9001 (criterio n. 11 per il lotto 1 e criterio n. 12 per il lotto 2)	Tecnica
( <i>eventuale</i> ) Certificazione Turismo sostenibile (criterio n. 12 per il lotto 1)	Tecnica
( <i>eventuale</i> ) Certificazione sui servizi di viaggio per lo studio delle lingue (criterio 13 per il lotto 2)	Tecnica
Allegato n. 4 - Altre Dichiarazioni	Tecnica
( <i>eventuale</i> ): in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento	Tecnica
( <i>eventuale</i> ): Copia aggiuntiva dell'offerta tecnica oscurata per motivi di segretezza	Tecnica

L'offerta tecnica è sottoscritta ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, dal consorzio medesimo.

L'offerta tecnica è sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente paragrafo 14.1.

L'offerta tecnica deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) **"Offerta Tecnica"**, generata automaticamente dal Sistema, contenente i valori inseriti a Sistema dal Concorrente nella/e scheda/e di offerta.  
Le caratteristiche tecniche verranno riportate su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "Offerta tecnica", che il concorrente dovrà caricare a Sistema dopo averla:
  - i) scaricata e salvata sul proprio PC;
  - ii) sottoscritta digitalmente.
- b) La **Relazione Tecnica**, conforme al modello di cui all'Allegato 3 A/B - Relazione tecnica, che illustra gli elementi richiesti nella tabella stessa nonché nel suddetto Allegato.

**Si precisa che la proposta illustrata nella Relazione tecnica dovrà essere la medesima per tutti i sub-lotti di ciascun lotto (Viaggi di istruzione e/o Stage linguistici) a cui il concorrente partecipa.**

**Relativamente al documento di Relazione tecnica, il concorrente che intende partecipare a più sub-lotti del medesimo lotto, dovrà allegare il richiamato documento soltanto nel primo sub-lotto di partecipazione, mentre per gli altri sub-lotti dovrà inserire una dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 in cui attesta che la Relazione tecnica presentata per il primo sub-lotto è valida anche per gli altri a cui intende partecipare.**

**Nel caso in cui vengano allegate più Relazioni tecniche, la Commissione, ai fini dell'attribuzione del punteggio, procederà all'esame della sola Relazione prodotta nell'ambito del primo sub-lotto a cui si partecipa secondo l'elenco di cui alla Tabella 1 del paragrafo 3.**

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

**L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato tecnico, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 79 e al relativo Allegato II.5 del Codice.**

Il concorrente, inoltre, dovrà inviare a Sistema:

1. **l'Allegato n. 15 - "Modello per l'indicazione delle Esperienze pregresse"** contenente il numero dei viaggi organizzati negli ultimi tre anni precedenti alla pubblicazione della presente iniziativa con l'indicazione del numero complessivo degli studenti movimentati, coerentemente a quanto dichiarato nella Relazione tecnica.
2. la dichiarazione di cui all'**Allegato n. 4 – Altre Dichiarazioni** suddiviso in due parti:
  - **Parte I:** Domicilio e altre informazioni, in cui il concorrente:
    - indica il codice fiscale e il domicilio digitale secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 2.3;
    - dichiara i dati (denominazione, CF, sede legale) relativi ad eventuali imprese ausiliarie e nel caso di Consorzi stabili di eventuali consorziate non esecutrici cui il consorzio ricorre per il soddisfacimento dei requisiti di partecipazione;
    - dichiara, eventualmente, i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali;
    - dichiara l'esistenza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura, di cui all'art. 119, comma 3, lett. d) del Codice con soggetti terzi inerenti l'oggetto dell'appalto, ove tali contratti siano in essere al momento della presentazione dell'offerta e il concorrente intenda avvalersene nel presente appalto. In tal caso, fornisce specifica indicazione della denominazione della controparte contrattuale, della data di stipula dell'atto. Nel caso in cui il concorrente risulti aggiudicatario e intenda ricorrere per l'esecuzione delle prestazioni secondarie, accessorie o sussidiarie a soggetti terzi in forza dei contratti dichiarati, dovrà presentare tali contratti in sede di produzione dei documenti per la stipula dell'Accordo Quadro, ai sensi di quanto previsto al successivo paragrafo 23.1;
  - **Parte II,** Conflitto di interessi, contenente la dichiarazione sull'assenza di conflitti di interessi.

Le dichiarazioni contenute nell'allegato di cui sopra, devono essere rese e sottoscritte:

- dal concorrente che partecipa in forma singola, sia la Parte I che la Parte II;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti:
  - dalla mandataria/capofila, sia la Parte I che la Parte II;
  - da tutti gli operatori economici raggruppati, solo la Parte II;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo, sia la Parte I che la Parte II;
- nel caso di aggregazioni di retisti:

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, le Parti I e II, devono essere rese e sottoscritte dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, le Parti I e II, devono essere rese e sottoscritte dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, le Parti I e II devono essere rese e sottoscritte dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- in ogni caso la Parte II deve essere resa e sottoscritta, nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate, se non partecipa l'intera rete;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) c) e d) del Codice:
  - dal consorzio medesimo, sia la Parte I che la Parte II;
  - dalle consorziate per conto delle quali il consorzio concorre, solo la Parte II.

## 16. OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente inserisce per ogni singolo lotto/sub-lotto a Sistema, nella busta economica indicata nella tabella che segue, la seguente documentazione.

Offerta economica	
Documento	Busta
Offerta economica <i>(generata dal sistema)</i>	Economica
Solo ove il CCNL applicato dall'OE sia diverso da quello richiesto al paragrafo 3: - Dichiarazione di equivalenza del diverso CCNL applicato dall'operatore economico e relativa documentazione probatoria; <i>o, in alternativa</i> Dichiarazione con cui si impegna ad applicare il CCNL indicato nel par. 3.	economica
Allegato n. 5 - Schema giustificativi dell'anomalia dell'offerta, costi della manodopera e della sicurezza	Economica

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

Se del caso, Allegato n. 6 Motivazioni del ribasso del costo della manodopera	Economica
---	-----------

L'offerta economica è sottoscritta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di reti sti:
  - d) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - e) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- *quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - f) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, dal consorzio medesimo.

L'offerta economica è sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente paragrafo 14.1.

L'offerta economica è formulata, a pena di esclusione, attraverso l'inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato .pdf "Documento di Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema dopo averla:

- i. scaricata e salvata sul proprio PC;
- ii. sottoscritta digitalmente.

L'offerta economica deve indicare, a pena di esclusione:

- a) il valore del Mark-up offerto, di cui al paragrafo 3 del presente Capitolato d'oneri. Tale valore dovrà essere espresso in formato percentuale (valori compresi tra 0 e 100), con al massimo due cifre decimali. Eventuali cifre decimali successive alla seconda saranno troncate.

**A pena di esclusione, il valore offerto non potrà risultare superiore al valore posto a base d'asta, pari al 18,5 per cento, di cui al paragrafo 3 del presente capitolato d'oneri.**

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919



Inoltre, il valore offerto non potrà risultare inferiore al **valore soglia pari al 10 percento**, come meglio specificato al paragrafo 17.3.

Gli importi risultanti dall'applicazione del suddetto mark-up sono da intendersi al netto di IVA, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

- b) Ribasso offerto, calcolato automaticamente dal sistema in base alla formula  $R = 1 - P/BA$ , dove P è il valore del Mark-up offerto di cui al punto precedente e BA è il relativo valore a base d'asta, pari al 18,5 percento. Il ribasso così determinato, espresso in formato decimale, sarà arrotondato alla quarta cifra decimale (es. un ribasso dello 0,12345, corrispondente al 12,345%, sarà arrotondato a 0,1235).
- c) indicazione dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- d) indicazione dei propri costi della manodopera riferiti alle prestazioni di cui al precedente paragrafo 3.

Si rammenta che nel caso in cui l'operatore economico con un diverso CCNL, si sia impegnato - così come previsto alla successiva lettera a), sub punto ii) - ad applicare, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'Accordo Quadro e dei contratti attuativi per tutta la loro durata, il CCNL indicato nel citato par. 3, dovrà, nell'indicazione dei costi della manodopera, nelle eventuali motivazioni sul ribasso e negli eventuali giustificativi dell'anomalia, tenere conto dei parametri normativi ed economici del CCNL indicato dalla Stazione appaltante (e che si è impegnato ad applicare ai lavoratori coinvolti nell'appalto).

Ai sensi dell'art. 41, comma 14 del Codice i costi della manodopera non sono ribassabili rispetto alla stima indicata al precedente par. 3. Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo indicato in sede di partecipazione deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera. In tal caso, l'operatore economico è tenuto a fornire le motivazioni a supporto di tale ribasso, al fine di consentire alla Commissione di valutarne la congruità (cfr. par. 20 del presente capitolato d'oneri).

Le suddette motivazioni dovranno essere descritte secondo le indicazioni di cui all'Allegato n. 6 Motivazioni del ribasso del costo della manodopera". Le suddette motivazioni andranno inserite a Sistema nella busta denominata "Economica". Resta inteso che, in caso di mancata produzione anticipata, le motivazioni di cui sopra dovranno essere prodotte ove richieste dalla stazione appaltante.

- e) l'impegno di cui al paragrafo 9, lettera B), punto 1, in relazione alla clausola sociale per le pari opportunità generazionali e di genere
- f) l'impegno di cui al paragrafo 9, lettera B), punto 2, in relazione alla clausola sociale per l'occupazione di persone svantaggiate o molto svantaggiate

Inoltre, l'offerta economica dovrà contenere il CCNL applicato ed il relativo codice alfanumerico unico, nonché l'impegno ad assicurare l'applicazione delle medesime tutele economiche e normative garantite ai propri dipendenti ai lavoratori delle imprese che operano in subappalto

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Il concorrente, inoltre, con riferimento a ciascun singolo lotto/sub-lotto cui intende partecipare, inserisce

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919



nell'apposita sezione del Sistema indicata in tabella i seguenti documenti:

- a) nel caso in cui il CCNL applicato dal concorrente, sia diverso da quello richiesto al paragrafo 3: i) la dichiarazione di equivalenza del diverso CCNL applicato al personale impegnato nell'esecuzione dell'Accordo Quadro e dei contratti attuativi, con cui attesti che tale CCNL garantisce tutele economico e normative equivalenti a quelle del CCNL indicato in gara e la relativa documentazione probatoria; in alternativa al precedente punto, ii) una dichiarazione con cui si impegna ad applicare il CCNL indicato nel par. 3 del presente capitolato d'oneri nell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'Accordo Quadro e dei contratti attuativi per tutta la loro durata.
- b) Allegato n. 5 - Documentazione relativa ai giustificativi dell'anomalia dell'offerta dei costi della manodopera e della sicurezza, contenente i giustificativi di cui all'art. 110, comma 2 del Codice in ordine ai prezzi o ai costi proposti in offerta economica, nonché i giustificativi relativi ai costi della manodopera e della sicurezza dichiarati in offerta, di cui all'art. 108, comma 9, del Codice. I suddetti Giustificativi andranno inseriti a Sistema nella busta denominata "Economica" nell'apposita Sezione denominata "Giustificativi".

Seppure la mancata produzione anticipata della documentazione afferente le giustificazioni di cui sopra nonché l'eventuale scostamento rispetto ai modelli forniti, **non costituisca causa di esclusione** dalla presente procedura, i concorrenti sono invitati a produrre, per ragioni di economia procedurale, tali giustificativi nelle forme e modalità richieste. Resta inteso che, in caso di mancata produzione anticipata, i giustificativi di cui sopra dovranno essere prodotti ove richiesti dalla stazione appaltante.

I predetti giustificativi dovranno, pertanto, anche laddove non vengano anticipati in sede di presentazione dell'offerta, essere redatti secondo gli schemi di risposta contenuti nel suddetto Allegato, tenendo conto delle modalità e indicazioni previste nell'Allegato stesso, fatta salva la possibilità di adattamento e integrazione alle specifiche esigenze del proprio conto economico.

## 17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'Accordo Quadro è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, commi 1 e 2, del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	<b>80</b>
Offerta economica	<b>20</b>
TOTALE	<b>100</b>

### 17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna "Punti D" vengono indicati i "**Punteggi discrezionali**", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

Nella colonna "Punti T" vengono indicati i **"Punteggi tabellari"**, vale a dire i punteggi i cui coefficienti fissi e predefiniti saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

**Tabella dei criteri discrezionali (D), e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica – Lotto 1 Viaggi di istruzione – Sub-lotti 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8**

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI T MAX
1	<p><b>Modello organizzativo e risorse dedicate</b></p> <p>Descrizione delle soluzioni organizzative proposte per l'erogazione dei servizi.</p> <p>Dovranno essere descritti, in particolare, i seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• modello organizzativo adottato;</li> <li>• risorse dedicate all'erogazione dei servizi: ruoli e qualifiche delle figure professionali impiegate;</li> <li>• soluzioni che saranno adottate per far fronte ai picchi di domanda.</li> </ul> <p>La proposta sarà valutata, tra l'altro, rispetto all'efficacia del modello proposto nel garantire un adeguato supporto agli Istituti scolastici in tutte le fasi del viaggio, anche a fronte dell'elevato numero di richieste attese, potenzialmente concentrate nel tempo. Si terrà inoltre conto del livello di dettaglio, della chiarezza espositiva e dell'eshaustività delle trattazioni.</p>	11	-
2	<p><b>Identificazione e gestione di potenziali criticità/rischi</b></p> <p>Descrizione, anche sulla base della propria esperienza pregressa, delle principali problematiche che si potrebbero verificare durante il soggiorno nell'ambito dell'ospitalità, inclusa l'eventuale ristorazione, e delle azioni che porranno in atto per prevenirle e/o gestirle.</p> <p>Le proposte saranno valutate in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• coerenza delle problematiche descritte rispetto al contesto oggetto d'appalto;</li> <li>• efficacia delle soluzioni di prevenzione e/o gestione proposte;</li> <li>• flessibilità ed efficienza della rimodulazione dell'organizzazione del soggiorno.</li> </ul>	12	-
3	<p><b>Servizi aggiuntivi</b></p> <p>Descrizione di servizi aggiuntivi che il concorrente si impegna ad offrire, senza oneri aggiuntivi, al fine di migliorare la qualità, la sicurezza e l'esperienza didattica del viaggio. Tali soluzioni, ove offerte, potranno</p>	14	-

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

	<p>riguardare i seguenti ambiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività didattiche aggiuntive (ad esempio guide esperte, laboratori, workshop, visite speciali, esperienze locali ecc ..);</li> <li>• Sicurezza (ad esempio personale qualificato, norme per allievi con disabilità ecc...);</li> <li>• Assistenza logistica e organizzativa (ad esempio numero dedicato di assistenti, supporto per comunicazione con famiglie ecc).</li> </ul> <p>Saranno valutati i seguenti aspetti: chiarezza espositiva, concretezza e coerenza rispetto al contesto di riferimento dei servizi oggetto di appalto.</p>		
4	<p><b>Esperienza pregressa</b></p> <p>Sarà valutato il valore aggiunto derivante dall'esecuzione di esperienze pregresse relative alla erogazione di servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione per gli Istituti scolastici.</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Numero dei viaggi organizzati negli ultimi tre anni precedenti alla pubblicazione della presente iniziativa con l'indicazione del numero complessivo degli studenti movimentati.</li> <li>• Descrizione di una esperienza maggiormente significativa, tra quelle indicate al punto precedente, e assimilabile per caratteristiche e complessità alle attività oggetto del lotto con indicazione degli elementi distintivi della soluzione adottata</li> </ul> <p>La valutazione terrà conto del numero degli studenti movimentati e della efficacia, concretezza e funzionalità del riutilizzo dell'esperienza pregressa nell'esecuzione del presente appalto, nonché dell'aderenza, in termini oggettivi, delle soluzioni adottate alle attività oggetto del lotto per il quale si formula l'offerta.</p> <p>Si precisa che l'elenco dei viaggi organizzati con l'indicazione del numero complessivo degli studenti movimentati dovrà essere rispondente a quanto indicato nell'Allegato n. 15.</p>	8	-
5	<p><b>Esperienza del Responsabile del Servizio</b></p> <p>Esperienza specifica nel ruolo di Responsabile del Servizio superiore a quella minima indicata al par. 2.1.6 del Capitolato tecnico (5 anni).</p> <p>Verrà assegnato un coefficiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• C=0,5 per esperienza ≥ 6 anni, &lt; 8 anni</li> <li>• C=0,85 per esperienza ≥ 8 anni, &lt; 10 anni</li> <li>• C=1 per esperienza ≥ 10 anni</li> </ul>	-	3
6	<p><b>Esperienza degli Operatori individuati per il Servizio</b></p> <p>Seniority di almeno uno degli operatori individuati dal Concorrente per la gestione di viaggi di istruzione, superiore a quella minima indicata al par. 2.1.6 del Capitolato tecnico (3 anni)</p>	-	3

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

	<p>Verrà assegnato un coefficiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• C=0,5 per esperienza <math>\geq 4</math> anni, <math>&lt; 5</math> anni</li> <li>• C=0,85 per esperienza <math>\geq 5</math> anni, <math>&lt; 7</math> anni</li> <li>• C=1 per esperienza <math>\geq 7</math> anni</li> </ul>		
7	<p><b>Riduzione tempi di sostituzione alloggio non idoneo</b></p> <p>Con riferimento a quanto previsto nel Capitolato Tecnico par. 3.1, in caso di rilevamento del mancato rispetto delle condizioni igienico-sanitarie e di sicurezza degli alloggi, da parte dei docenti accompagnatori/tutor degli studenti, il concorrente si impegna a provvedere a idonea sostituzione entro i seguenti tempi migliorativi rispetto ai minimi di Capitolato (8 ore):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• C=0,4 sostituzione entro le 6 ore successive alla segnalazione</li> <li>• C=0,8 sostituzione entro le 4 ore successive alla segnalazione</li> <li>• C=1 sostituzione entro le 3 ore successive alla segnalazione</li> </ul>	-	3
8	<p><b>Riduzione tempi di sostituzione mezzi di trasporto per avaria</b></p> <p>Con riferimento a quanto previsto nel Capitolato Tecnico par. 3.1, in caso di avaria del pullman o dei mezzi previsti, al momento della partenza e/o in itinere, il concorrente si impegna a provvedere ad idonea sostituzione entro i seguenti tempi migliorativi rispetto ai minimi di Capitolato (8 ore):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• C=0,4 sostituzione entro le 6 ore successive alla segnalazione</li> <li>• C=0,8 sostituzione entro le 4 ore successive alla segnalazione</li> <li>• C=1 sostituzione entro le 3 ore successive alla segnalazione</li> </ul>	-	3
9	<p><b>Informazione costante relativamente a rischi salute e sicurezza del viaggio</b></p> <p>Il concorrente si impegna a fornire all'Istituto Scolastico, via e-mail e SMS e/o Whatsapp, dalla fase di invio della proposta di viaggio e fino al termine del viaggio stesso, informazioni relative a eventuali potenziali rischi e criticità in tema di salute e sicurezza del viaggio connessi con la destinazione scelta.</p> <p><b>(Criterio ON/OFF)</b></p>	-	3
10	<p><b>Certificazione Parità di genere</b></p> <p><u>Possesso</u> della certificazione in materia di parità di genere di cui all'articolo 46-bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, in conformità alla norma UNI PdR 125:2022.</p> <p><b>(Criterio ON/OFF)</b></p> <p>Si precisa che:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• in caso di impresa singola la certificazione deve essere posseduta dall'impresa concorrente;</li> <li>• in caso di raggruppamenti temporanei/consorzi</li> </ul>	-	2

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

	<p>ordinari/GEIE/aggregazioni di rete la certificazione deve essere posseduta <u>da tutte</u> le Imprese di cui si compone il concorrente in forma associata;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) e d) del Codice (salvo il caso in cui concorrano per conto proprio) la certificazione deve essere posseduta <u>da tutte</u> le consorziate esecutrici, se il Consorzio Stabile esegue con la propria struttura, la certificazione deve essere posseduta dal Consorzio.</li> </ul> <p>Tali regole troveranno applicazione anche all'interno di consorzio che sia a sua volta mandataria/mandante di un RTI.</p> <p>Ai fini del conseguimento del punteggio, il Concorrente dovrà <u>dichiarare</u> di essere in possesso della certificazione richiesta al momento della presentazione dell'offerta.</p> <p>La certificazione dovrà essere stata rilasciata da un organismo di valutazione della conformità accreditato per lo specifico ambito ai sensi del regolamento (CE) n. 765/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio (l'accREDITamento degli organismi che certificano la parità di genere deve essere stato rilasciato in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 specificamente per la UNI/PdR 125:2022).</p> <p>Il Concorrente allega all'offerta la certificazione in originale o in copia; tale documentazione non costituirà parte integrante dell'offerta. In caso di mancata produzione della documentazione ovvero qualora sussistano dubbi in ordine alla sua validità, si procederà con una richiesta di integrazione/chiarimenti e, in caso di esito negativo, il punteggio <u>non verrà assegnato</u>.</p> <p>La certificazione, oltre ad essere valida alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, dovrà essere posseduta, in caso di aggiudicazione, per tutto il tempo di durata del contratto.</p>		
11	<p><b>Certificazione sui Sistemi di gestione per la qualità</b></p> <p>Possesso della Certificazione in materia di gestione per la qualità secondo la norma tecnica UNI EN ISO 9001 sul settore IAF31A.</p> <p><b>(Criterio ON/OFF)</b></p> <p>Si precisa che:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• in caso di impresa singola la certificazione deve essere posseduta dall'impresa concorrente;</li> <li>• in caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari/GEIE/aggregazioni di rete la certificazione deve essere posseduta <u>da tutte</u> le Imprese di cui si compone il concorrente in forma associata;</li> <li>• in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) e d) del</li> </ul>	-	3

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

	<p>Codice (salvo il caso in cui concorrano per conto proprio) la certificazione deve essere posseduta <u>da tutte</u> le consorziate esecutrici, se il Consorzio Stabile esegue con la propria struttura, la certificazione deve essere posseduta dal Consorzio.</p> <p>Tali regole troveranno applicazione anche all'interno di consorzio che sia a sua volta mandataria/mandante di un RTI.</p> <p>Ai fini del conseguimento del punteggio, il Concorrente dovrà <u>dichiarare</u> di essere in possesso della certificazione richiesta al momento della presentazione dell'offerta.</p> <p>La certificazione dovrà essere rilasciata da un organismo di valutazione della conformità accreditato per lo specifico ambito.</p> <p>Il Concorrente allega all'offerta la certificazione in originale o in copia; tale documentazione non costituirà parte integrante dell'offerta. In caso di mancata produzione della documentazione ovvero qualora sussistano dubbi in ordine alla sua validità, si procederà con una richiesta di integrazione/chiarimenti e, in caso di esito negativo, il punteggio <u>non verrà assegnato</u>.</p> <p>La certificazione, oltre ad essere valida alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, dovrà essere posseduta, in caso di aggiudicazione, per tutto il tempo di durata del contratto.</p>		
12	<p><b>Certificazione Turismo sostenibile</b></p> <p>Possesso di una certificazione/attestazione, rilasciata da un ente terzo indipendente, in coerenza con standard riconosciuti a livello nazionale e internazionale per il turismo sostenibile, che includa tra gli ambiti di valutazione almeno la riduzione dell'inquinamento (ad esempio la certificazione internazionale GSTC sul turismo sostenibile).</p> <p><b>(Criterio ON/OFF)</b></p> <p>Si precisa che:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• in caso di impresa singola la certificazione deve essere posseduta dall'impresa concorrente;</li> <li>• in caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari/GEIE/aggregazioni di rete la certificazione deve essere posseduta <u>da tutte</u> le Imprese di cui si compone il concorrente in forma associata;</li> <li>• in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) e d) del Codice (salvo il caso in cui concorrano per conto proprio) la certificazione deve essere posseduta <u>da tutte</u> le consorziate esecutrici, se il Consorzio Stabile esegue con la propria struttura, la certificazione deve essere posseduta dal Consorzio. <p>Tali regole troveranno applicazione anche all'interno di consorzio che sia a sua volta mandataria/mandante di un RTI.</p> <p>Ai fini del conseguimento del punteggio, il Concorrente dovrà <u>dichiarare</u></p> </li></ul>	-	1

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

	<p>di essere in possesso della certificazione richiesta al momento della presentazione dell'offerta.</p> <p>Il Concorrente allega all'offerta la certificazione in originale o in copia; tale documentazione non costituirà parte integrante dell'offerta. In caso di mancata produzione della documentazione ovvero qualora sussistano dubbi in ordine alla sua validità, si procederà con una richiesta di integrazione/chiarimenti e, in caso di esito negativo, il punteggio <u>non verrà assegnato</u>.</p> <p>La certificazione, oltre ad essere valida alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, dovrà essere posseduta, in caso di aggiudicazione, per tutto il tempo di durata del contratto.</p>		
13	<p><b>Accompagnatori dipendenti dell'azienda</b></p> <p>Il Concorrente si impegna ad individuare, nel proprio organico, figure che si rendono disponibili ad accompagnare, ove richiesto, l'Istituto Scolastico nel Viaggio d'Istruzione.</p> <p><b>(Criterio ON/OFF)</b></p>	-	2
14	<p><b>Assicurazioni aggiuntive</b></p> <p>Il concorrente, nell'organizzazione degli stage linguistici, si impegna ad offrire una polizza di Assistenza sanitaria e smarrimento bagagli, senza oneri aggiuntivi.</p> <p><b>(Criterio ON/OFF)</b></p>	-	3
15	<p><b>Esperienza professionale maturata dal conducente di pullman adibito al turismo scolastico</b></p> <p>Impegno del Concorrente, qualora si richieda il servizio di trasporto a mezzo pullman, di garantire che il conducente abbia un'esperienza nel ruolo superiore ai 5 anni</p> <p><b>(Criterio ON/OFF)</b></p>	-	2
16	<p><b>Dispositivo di sicurezza del pullman</b></p> <p>Impegno del Concorrente, qualora si richieda il servizio di trasporto a mezzo pullman, a garantire la presenza a bordo degli autobus utilizzati del dispositivo "sistemi di prevenzione colpi di sonno" al fine di migliorare gli standard di sicurezza e a prevenire incidenti.</p> <p><b>(Criterio ON/OFF)</b></p>	-	2
17	<p><b>Dispositivo di sicurezza</b></p> <p>Impegno del Concorrente, qualora si richieda il servizio di trasporto a mezzo pullman, a garantire la presenza a bordo del dispositivo "sistemi di rilevamento tasso alcolemico autisti" al fine di migliorare gli standard di sicurezza e a prevenire incidenti.</p> <p><b>(Criterio ON/OFF)</b></p>	-	2
18	<p><b>Disponibilità di pullman attrezzati per il trasporto di passeggeri a ridotta mobilità</b></p>	-	3

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

	Impegno del concorrente, qualora si richieda il servizio di trasporto a mezzo pullman e siano presenti passeggeri a ridotta mobilità, ad individuare un fornitore in grado di garantire la presenza di pedana sollevatrice per l'incarrozzamento di persone diversamente abili. <b>(Criterio ON/OFF)</b>		
	Totale	45	35

**Tabella dei criteri discrezionali (D), e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica – Lotto 2 Stage linguistici – Sub-lotti 2.1, 2.2**

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI T MAX
1	<b>Modello organizzativo e risorse dedicate</b> Descrizione delle soluzioni organizzative proposte per l'erogazione dei servizi. Dovranno essere descritti, in particolare, i seguenti aspetti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• modello organizzativo adottato;</li> <li>• risorse dedicate all'erogazione dei servizi: ruoli e qualifiche delle figure professionali impiegate;</li> <li>• soluzioni che saranno adottate per far fronte ai picchi di domanda.</li> </ul> La proposta sarà valutata, tra l'altro, rispetto all'efficacia del modello proposto nel garantire un adeguato supporto agli Istituti scolastici in tutte le fasi del viaggio, anche a fronte dell'elevato numero di richieste attese, potenzialmente concentrate nel tempo. Si terrà inoltre conto del livello di dettaglio, della chiarezza espositiva e dell'eshaustività delle trattazioni.	10	-
2	<b>Identificazione e gestione di potenziali criticità/rischi -</b> Descrizione, anche sulla base della propria esperienza pregressa, delle principali problematiche che si potrebbero verificare durante il soggiorno nell'ambito dell'ospitalità, inclusa l'eventuale ristorazione, e delle azioni che porranno in atto per prevenirle e/o gestirle. Le proposte saranno valutate in termini di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• coerenza della problematica descritta rispetto al contesto oggetto d'appalto;</li> <li>• efficacia delle soluzioni di prevenzione e/o gestione proposte;</li> <li>• flessibilità ed efficienza della rimodulazione dell'organizzazione del soggiorno.</li> </ul>	11	-
3	<b>Servizi aggiuntivi</b> Descrizione di servizi aggiuntivi che il concorrente si impegna ad offrire,	12	-

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919



	<p>senza oneri aggiuntivi, al fine di migliorare la qualità, la sicurezza e l'esperienza didattica del viaggio. Tali soluzioni, ove offerte, potranno riguardare i seguenti ambiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Escursioni tematiche aggiuntive, eventi speciali;</li> <li>• Trasporti personalizzati (ad esempio navette dedicate, trasferimenti privati aeroporto-scuola-alloggio. ecc...);</li> <li>• Assistenza H24 (ad esempio presenza di un coordinatore/responsabile madrelingua, reperibilità telefonica, ecc...);</li> <li>• Servizi di comunicazione (ad esempio app dedicata per aggiornamenti in tempo reale a famiglie e scuole, ecc....).</li> </ul> <p>Saranno valutati i seguenti aspetti: chiarezza espositiva, concretezza e coerenza rispetto al contesto di riferimento dei servizi oggetto di appalto.</p>		
4	<p><b>Selezione e monitoraggio delle famiglie ospitanti</b></p> <p>Descrizione dettagliata delle modalità di selezione, controllo e valutazione delle famiglie ospitanti, che il concorrente mette in atto per garantire la qualità, l'affidabilità e la sicurezza del servizio reso. Saranno valutati in particolare i seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Procedure di selezione per il reclutamento delle famiglie ospitanti (ad esempio: colloquio, visite domiciliari, verifica referenze, ecc...);</li> <li>• Programmi di orientamento attuati per le famiglie ospitanti su specifici aspetti (ad esempio: gestione culturale, diete speciali, primo soccorso, ecc...);</li> <li>• Monitoraggio durante lo stage (ad esempio: frequenza delle visite ispettive e/o contatti di verifica, presenza di un referente dedicato, questionari di gradimento, ecc...).</li> </ul> <p>La valutazione terrà conto, tra l'altro, dell'efficacia del modello proposto e della coerenza dello stesso al contesto di riferimento.</p>	11	-
5	<p><b>Esperienza pregressa</b></p> <p>Sarà valutato il valore aggiunto derivante dall'esecuzione di esperienze pregresse relative alla erogazione di servizi di organizzazione e gestione degli stage linguistici per gli Istituti scolastici.</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Numero dei viaggi organizzati negli ultimi tre anni precedenti alla pubblicazione della presente iniziativa con l'indicazione del numero complessivo degli studenti movimentati.</li> <li>• Descrizione di una esperienza maggiormente significativa, tra quelle indicate al punto precedente, e assimilabile per caratteristiche e complessità alle attività oggetto del lotto con indicazione degli elementi distintivi della soluzione adottata.</li> </ul>	8	-

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

	<p>La valutazione terrà conto numero degli studenti movimentati e della efficacia, concretezza e funzionalità del riutilizzo dell'esperienza pregressa nell'esecuzione del presente appalto, nonché dell'aderenza, in termini oggettivi, delle soluzioni adottate alle attività oggetto del lotto per il quale si formula l'offerta.</p> <p><i>Si precisa che l'elenco dei viaggi organizzati con l'indicazione del numero complessivo degli studenti movimentati dovrà essere rispondente a quanto indicato nell'Allegato n. 15.</i></p>		
6	<p><b>Esperienza del Responsabile del Servizio</b></p> <p>Esperienza specifica nel ruolo di Responsabile del Servizio superiore a quella minima indicata al par. 2.1.6 del Capitolato tecnico (5 anni).</p> <p>Verrà assegnato un coefficiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• C=0,5 per esperienza ≥ 6 anni, &lt; 8 anni</li> <li>• C=0,85 per esperienza ≥ 8 anni, &lt; 10 anni</li> <li>• C=1 per esperienza ≥ 10 anni</li> </ul>	-	3
7	<p><b>Esperienza degli Operatori individuati per il Servizio</b></p> <p>Seniority di almeno uno degli operatori individuati dal Concorrente per la gestione di viaggi di istruzione, superiore a quella minima indicata al par. 2.1.6 del Capitolato tecnico (3 anni)</p> <p>Verrà assegnato un coefficiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• C=0,5 per esperienza ≥ 4 anni, &lt; 5 anni</li> <li>• C=0,85 per esperienza ≥ 5 anni, &lt; 7 anni</li> <li>• C=1 per esperienza ≥ 7 anni</li> </ul>	-	3
8	<p><b>Riduzione tempi di sostituzione alloggio non idoneo</b></p> <p>Con riferimento a quanto previsto nel Capitolato Tecnico par. 3.1, in caso di rilevamento del mancato rispetto delle condizioni igienico-sanitarie e di sicurezza degli alloggi, da parte dei docenti accompagnatori/tutor degli studenti, il concorrente si impegna a provvedere a idonea sostituzione entro i seguenti tempi migliorativi rispetto ai minimi di Capitolato (8 ore):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• C=0,4 sostituzione entro le 6 ore successive alla segnalazione</li> <li>• C=0,8 sostituzione entro le 4 ore successive alla segnalazione</li> <li>• C=1 sostituzione entro le 3 ore successive alla segnalazione</li> </ul>	-	2
9	<p><b>Riduzione tempi di sostituzione mezzi di trasporto per avaria</b></p> <p>Con riferimento a quanto previsto nel Capitolato Tecnico par. 3.1, in caso di avaria del pullman o dei mezzi previsti, al momento della partenza e/o in itinere, il concorrente si impegna a provvedere ad idonea sostituzione entro i seguenti tempi migliorativi rispetto ai minimi di Capitolato (8 ore):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• C=0,4 sostituzione entro le 6 ore successive alla segnalazione</li> <li>• C=0,8 sostituzione entro le 4 ore successive alla segnalazione</li> </ul>	-	2

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• C=1 sostituzione entro le 3 ore successive alla segnalazione</li> </ul>		
10	<p><b>Informazione costante relativamente a rischi salute e sicurezza del viaggio</b></p> <p>Il concorrente si impegna a fornire all'Istituto Scolastico, via e-mail e SMS e/o Whatsapp, dalla fase di invio della proposta di viaggio e fino al termine del viaggio stesso, informazioni relative a eventuali potenziali rischi e criticità in tema di salute e sicurezza del viaggio connessi con la destinazione scelta.</p> <p><b>(Criterio ON/OFF)</b></p>	-	3
11	<p><b>Certificazione Parità di genere</b></p> <p><u>Possesso</u> della certificazione in materia di parità di genere di cui all'articolo 46-bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, in conformità alla norma UNI PdR 125:2022.</p> <p><b>(Criterio ON/OFF)</b></p> <p>Si precisa che:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• in caso di impresa singola la certificazione deve essere posseduta dall'impresa concorrente;</li> <li>• in caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari/GEIE/aggregazioni di rete la certificazione deve essere posseduta <u>da tutte</u> le Imprese di cui si compone il concorrente in forma associata;</li> <li>• in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) e d) del Codice (salvo il caso in cui concorrano per conto proprio) la certificazione deve essere posseduta <u>da tutte</u> le consorziate esecutrici, se il Consorzio Stabile esegue con la propria struttura, la certificazione deve essere posseduta dal Consorzio.</li> </ul> <p>Tali regole troveranno applicazione anche all'interno di consorzio che sia a sua volta mandataria/mandante di un RTI.</p> <p>Ai fini del conseguimento del punteggio, il Concorrente dovrà <u>dichiarare</u> di essere in possesso della certificazione richiesta al momento della presentazione dell'offerta.</p> <p>La certificazione dovrà essere stata rilasciata da un organismo di valutazione della conformità accreditato per lo specifico ambito ai sensi del regolamento (CE) n. 765/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio (l'accREDITamento degli organismi che certificano la parità di genere deve essere stato rilasciato in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 specificamente per la UNI/PdR 125:2022).</p> <p>Il Concorrente allega all'offerta la certificazione in originale o in copia; tale documentazione non costituirà parte integrante dell'offerta. In caso</p>	-	2

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

	<p>di mancata produzione della documentazione ovvero qualora sussistano dubbi in ordine alla sua validità, si procederà con una richiesta di integrazione/chiarimenti e, in caso di esito negativo, il punteggio <u>non verrà assegnato</u>.</p> <p>La certificazione, oltre ad essere valida alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, dovrà essere posseduta, in caso di aggiudicazione, per tutto il tempo di durata del contratto.</p>		
12	<p><b>Certificazione sui Sistemi di gestione per la qualità</b></p> <p>Possesso della Certificazione in materia di gestione per la qualità secondo la norma tecnica UNI EN ISO 9001 sul settore IAF31A.</p> <p><b>(Criterio ON/OFF)</b></p> <p>Si precisa che:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• in caso di impresa singola la certificazione deve essere posseduta dall'impresa concorrente;</li> <li>• in caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari/GEIE/aggregazioni di rete la certificazione deve essere posseduta <u>da tutte</u> le Imprese di cui si compone il concorrente in forma associata;</li> <li>• in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) e d) del Codice (salvo il caso in cui concorrano per conto proprio) la certificazione deve essere posseduta <u>da tutte</u> le consorziate esecutrici, se il Consorzio Stabile esegue con la propria struttura, la certificazione deve essere posseduta dal Consorzio.</li> </ul> <p>Tali regole troveranno applicazione anche all'interno di consorzio che sia a sua volta mandataria/mandante di un RTI.</p> <p>Ai fini del conseguimento del punteggio, il Concorrente dovrà <u>dichiarare</u> di essere in possesso della certificazione richiesta al momento della presentazione dell'offerta.</p> <p>La certificazione dovrà essere rilasciata da un organismo di valutazione della conformità accreditato per lo specifico ambito.</p> <p>Il Concorrente allega all'offerta la certificazione in originale o in copia; tale documentazione non costituirà parte integrante dell'offerta. In caso di mancata produzione della documentazione ovvero qualora sussistano dubbi in ordine alla sua validità, si procederà con una richiesta di integrazione/chiarimenti e, in caso di esito negativo, il punteggio <u>non verrà assegnato</u>.</p> <p>La certificazione, oltre ad essere valida alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, dovrà essere posseduta, in caso di aggiudicazione, per tutto il tempo di durata del contratto.</p>	-	3
13	<p><b>Certificazione sui servizi di viaggio per lo studio delle lingue</b></p> <p>Possesso della Certificazione relativa ai servizi di viaggio per lo studio</p>	-	3

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

	<p>delle lingue secondo la norma tecnica UNI EN 14804:2005.</p> <p><b>(Criterio ON/OFF)</b></p> <p>Si precisa che:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• in caso di impresa singola la certificazione deve essere posseduta dall'impresa concorrente;</li> <li>• in caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari/GEIE/aggregazioni di rete la certificazione deve essere posseduta <u>da tutte</u> le Imprese di cui si compone il concorrente in forma associata;</li> <li>• in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) e d) del Codice (salvo il caso in cui concorrano per conto proprio) la certificazione deve essere posseduta <u>da tutte</u> le consorziate esecutrici, se il Consorzio Stabile esegue con la propria struttura, la certificazione deve essere posseduta dal Consorzio.</li> </ul> <p>Tali regole troveranno applicazione anche all'interno di consorzio che sia a sua volta mandataria/mandante di un RTI.</p> <p>Ai fini del conseguimento del punteggio, il Concorrente dovrà <u>dichiarare</u> di essere in possesso della certificazione richiesta al momento della presentazione dell'offerta.</p> <p>Il Concorrente allega all'offerta la certificazione in originale o in copia; tale documentazione non costituirà parte integrante dell'offerta. In caso di mancata produzione della documentazione ovvero qualora sussistano dubbi in ordine alla sua validità, si procederà con una richiesta di integrazione/chiarimenti e, in caso di esito negativo, il punteggio <u>non verrà assegnato</u>.</p> <p>La certificazione, oltre ad essere valida alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, dovrà essere posseduta, in caso di aggiudicazione, per tutto il tempo di durata del contratto.</p>		
14	<p><b>Assicurazioni aggiuntive</b></p> <p>Il concorrente, nell'organizzazione degli stage linguistici, si impegna ad offrire una polizza di Assistenza sanitaria e smarrimento bagagli, senza oneri aggiuntivi.</p> <p><b>(Criterio ON/OFF)</b></p>	-	2
15	<p><b>Supporto Studenti BES e/o DSA</b></p> <p>Il concorrente, nell'organizzazione degli stage linguistici, si impegna a prevedere programmi specializzati per studenti con Bisogni educativi speciali e/o Disturbi specifici dell'Apprendimento (es: educatori specializzati, materiali didattici accessibili, ecc...)</p> <p><b>(Criterio ON/OFF)</b></p>	-	3
16	<p><b>Disponibilità di mezzi attrezzati per il trasporto di passeggeri a</b></p>	-	2

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

<b>ridotta mobilità</b> Impegno del concorrente, qualora si richieda il servizio di trasporto e siano presenti passeggeri a ridotta mobilità, ad individuare un fornitore in grado di garantire la presenza di un mezzo attrezzato per l'incarozzamento e il trasporto di passeggeri a ridotta mobilità. <b>(Criterio ON/OFF)</b>		
<b>Totale</b>	<b>52</b>	<b>28</b>

## 17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale ("D"), è attribuito un coefficiente provvisorio sulla base del confronto a coppie, seguendo il metodo Analytic Hierarchy Process (AHP). Tale metodo è fondato sul calcolo dell'autovettore principale della matrice completa dei confronti a coppie, secondo quanto meglio specificato nel seguito.

- Per ciascun criterio di valutazione, ciascun commissario costruisce la matrice completa dei confronti a coppie i cui elementi di posto  $i,j$  ( $i$ -esima riga e  $j$ -esima colonna) rappresentano il livello relativo di preferenza dell'offerta  $i$ -esima rispetto all'offerta  $j$ -esima, utilizzando la seguente scala semantica, che è basata sulla cd. scala di Saaty, opportunamente modificata al fine di consentire una valutazione più "fine" dei gradi di preferenza tra le offerte:
  - 1 = Parità;
  - 1,1 = Preferenza minima;
  - 1,25 = Preferenza piccola;
  - 1,5 = Preferenza media;
  - 2 = Preferenza elevata;
  - 3 = Preferenza molto elevata;
  - 5 = Preferenza massima;

Ove ritenuto opportuno ai fini di una valutazione più accurata, possono essere utilizzati valori intermedi tra quelli sopra riportati.

**Si precisa che, nel caso in cui il fornitore non abbia valorizzato un criterio, a questi sarà assegnato un punteggio uguale a 0, e la matrice verrà costruita in funzione del numero dei concorrenti restanti.**

- In particolare:
  - Nella diagonale principale della matrice viene riportato il valore unitario in quanto rappresenta il confronto dell'offerta  $i$ -esima con sé stessa (parità).
  - In corrispondenza della riga  $i$ -esima con la colonna  $j$ -esima, si riporta il punteggio (da 1 a 5) se la preferenza è stata accordata all'offerta  $i$ -esima ovvero l'inverso di detto punteggio se la preferenza è stata accordata all'offerta  $j$ -esima.

Ad esempio, se l'offerta del concorrente 1 è valutata con "preferenza elevata" rispetto all'offerta del concorrente 3, l'elemento della matrice di posto (1,3), riga 1 e colonna 3, sarà pari a 2.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

- In corrispondenza della riga  $j$ -esima e della colonna  $i$ -esima verrà riportato un punteggio pari all'inverso dell'elemento della matrice di posto  $(i, j)$ .

Nel caso dell'esempio precedente, pertanto, l'elemento di posto  $(3,1)$ , riga 3 e colonna 1, sarà pari a  $1/2=0,50$ .

A titolo di esempio, si riportano le matrici dei confronti a coppie eseguiti da 3 commissari (Comm. 1, 2 e 3) relativamente alle ipotetiche offerte di tre concorrenti. Si consideri la terza matrice: il Commissario 3 ha attribuito una preferenza "media" all'offerta 1 rispetto all'offerta 3, una preferenza intermedia tra "media" ed "elevata" all'offerta 2 rispetto all'offerta 1 e una preferenza "elevata" all'offerta 2 rispetto all'offerta 3.

Comm. 1	Offerta 1	Offerta 2	Offerta 3
Offerta 1	1	1,25	2
Offerta 2	0,800	1	1,50
Offerta 3	0,500	0,667	1

Comm. 2	Offerta 1	Offerta 2	Offerta 3
Offerta 1	1	1,25	1,50
Offerta 2	0,800	1	1,25
Offerta 3	0,667	0,800	1

Comm. 3	Offerta 1	Offerta 2	Offerta 3
Offerta 1	1	0,571	1,5
Offerta 2	1,75	1	2
Offerta 3	0,667	0,500	1

- Una volta terminato il confronto a coppie si procede, per ciascun criterio e per ciascun commissario, al calcolo dei coefficienti di punteggio provvisori di ciascuna offerta attraverso il metodo dell'autovettore principale: il coefficiente di valutazione della  $i$ -esima offerta è dato dalla media geometrica degli elementi della riga  $i$ -esima della matrice, vale a dire dalla radice  $n$ -esima del prodotto degli  $n$  elementi della riga (dove  $n$  è il numero delle offerte considerate).

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

Ad esempio, nel caso sopra riportato, i coefficienti provvisori attribuiti dal Commissario 1 alle offerte 1, 2 e 3 sono pari, rispettivamente, a:

$$\sqrt[3]{1 \times 1,25 \times 2} = 1,357; \quad \sqrt[3]{0,800 \times 1 \times 1,5} = 1,063; \quad \sqrt[3]{0,5 \times 0,667 \times 1} = 0,693$$

La tabella sottostante (colonne 2-4) riporta i valori calcolati per i coefficienti provvisori nel caso dell'esempio precedente.

- I coefficienti provvisori attribuiti da ciascun commissario vengono successivamente riparametrati associando un coefficiente pari a 1 all'offerta che ha ottenuto il coefficiente provvisorio più elevato e riproporzionando ad esso i valori ottenuti dalle altre offerte.

La tabella sottostante (colonne 5-7) riporta i valori calcolati per i coefficienti definitivi attribuiti da ciascun commissario nel caso dell'esempio precedente.

Per ciascun criterio e per ciascuna offerta si procederà, infine, all'aggregazione delle valutazioni attribuite da ciascun commissario. Il coefficiente aggregato dell'offerta *i*-esima è ottenuto come media aritmetica dei coefficienti di punteggio definitivi ad essa attribuiti dai singoli commissari.]

La tabella sottostante (ultima riga, colonne 5-7) riporta i valori calcolati dei coefficienti aggregati nel caso dell'esempio precedente.

	Coeff. provvisori singoli commissari			Coeff. definitivi singoli commissari		
	Off. 1	Off. 2	Off. 3	Off. 1	Off. 2	Off. 3
<b>Comm. 1</b>	1,357	1,063	0,693	1,000	0,783	0,511
<b>Comm. 2</b>	1,233	1,000	0,811	1,000	0,811	0,658
<b>Comm. 3</b>	0,950	1,518	0,693	0,626	1,000	0,457
				Coefficienti aggregati		
				<b>Provvisori</b>	0,875	0,865
				<b>Definitivi</b>	1,000	0,989

- Si precisa che, ove non diversamente specificato, tutti i passaggi della procedura sin qui descritta saranno effettuati senza procedere ad alcun arrotondamento, vale a dire utilizzando tutte le cifre decimali disponibili attraverso il software utilizzato.

Si fa presente che, qualora le offerte da valutare nel lotto in esame siano **inferiori a tre**, sarà attribuito discrezionalmente da parte di ciascun Commissario un coefficiente provvisorio sulla base dei seguenti livelli di valutazione:

- Ottimo: 1
- Più che adeguato: 0,8
- Adeguato: 0,6
- Parzialmente adeguato: 0,4
- Scarsamente adeguato: 0,2

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919



– Inadeguato: 0

La Commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

La Commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare, identificati con la lettera "T" nella tabella di cui al paragrafo precedente, il relativo coefficiente è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto.

### 17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula "concava a punteggio assoluto con soglia":

$$C_i = 1 - \left( \frac{P_i - P_{soglia}}{BA - P_{soglia}} \right)^k$$

dove:

- $C_i$ : coefficiente di punteggio attribuito al concorrente i-esimo;
- $P_i$ : percentuale di Mark-up offerta dal concorrente i-esimo;
- $P_{soglia}$ : valore minimo del Mark-up offribile (pari al 10 per cento);
- $BA$ : percentuale di Mark-up posta a base d'asta (pari al 18,5 per cento);
- $k = 2$ : parametro di concavità della curva di punteggio.

Si precisa che la previsione di una soglia minima di mark-up mira a impedire offerte eccessivamente aggressive tali da penalizzare la sostenibilità dell'offerta, la qualità dei servizi erogati e la possibilità di competere delle imprese di minori dimensioni.

### 17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi *discrezionali*, e *tabellari*, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Il **Punteggio Tecnico** è dato dalla seguente formula:

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

$$PT_i = \sum_{j=1}^n C_{j,i} \times P_j$$

dove

<b><i>i</i></b>	=	indice identificativo di ciascun concorrente
<b><i>j</i></b>	=	indice identificativo di ciascun criterio tecnico
<b><i>PT<sub>i</sub></i></b>	=	punteggio tecnico del concorrente <i>i</i> -esimo;
<b><i>C<sub>j,i</sub></i></b>	=	coefficiente del criterio di valutazione <i>j</i> -esimo per il concorrente <i>i</i> -esimo;
<b><i>P<sub>j</sub></i></b>	=	Punteggio max criterio di valutazione <i>j</i> -esimo

Si precisa che il punteggio relativo a ciascun criterio, dato dal prodotto del coefficiente attribuito per il rispettivo Punteggio max, sarà arrotondato alla quarta cifra decimale, mentre sul valore del coefficiente, ove non diversamente specificato, non verrà effettuato alcun arrotondamento.

Non si procederà a riparametrazione.

I punteggi così ottenuti saranno successivamente sommati per determinare il Punteggio Tecnico complessivo

Il Punteggio Economico attribuito a ciascun concorrente è ottenuto come prodotto del coefficiente attribuito secondo quanto specificato al par. 17.3 per il relativo punteggio massimo di cui al par. 17 del presente capitolato d'oneri. I valori così ottenuti saranno arrotondati alla quarta cifra decimale.

Non si procederà a riparametrazione.

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (***P<sub>totale</sub>***) più alto, che sarà ottenuto sommando il "Punteggio Tecnico" (***PT***) ed il "Punteggio Economico" (***PE***):

$$P_{totale} = PT + PE$$

Atteso che nella presente iniziativa trovano applicazione per l'attribuzione dei punteggi alle offerte, metodologie di calcolo che generano una "interdipendenza" tra le diverse offerte, nel caso in cui si verifichi un'esclusione o la mancata conferma dell'Offerta prima dell'aggiudicazione, si procederà alla "revisione" dei punteggi tecnici e/o economici, a seconda della fase in cui avviene l'esclusione o la non conferma dell'Offerta, senza prendere in considerazione l'Offerta del Concorrente escluso o che non ha confermato l'Offerta. Nel caso in cui dovessero rimanere solo due offerte valide, limitatamente ai punteggi tecnici attribuiti con il confronto a coppie, la regola sopra indicata non troverà applicazione e pertanto non si procederà ad alcuna revisione di detti punteggi.

## 18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero pari a 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto dell'Accordo Quadro.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

I nominativi e i *curriculum* dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Società trasparente" (sotto sezione "Bandi e contratti").

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RDP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

## 19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il giorno **05/11/2025**, con inizio alle ore 15:00

Il Sistema consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

Il Sistema garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Consip S.p.A. per la presente gara, ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale.

Con l'inversione procedimentale si procede alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi alla verifica dell'anomalia e, in parallelo, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

Pertanto, la Commissione procederà, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) presa d'atto delle offerte ricevute. Si precisa che la tempestività della ricezione delle offerte e la loro completezza (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) sono attestate dalla presenza a Sistema delle offerte medesime. Le eventuali offerte intempestive non sono accettate dal Sistema;
- b) sblocco delle offerte ricevute si rammenta che la verifica della documentazione amministrativa (nei confronti del solo aggiudicatario) avverrà successivamente a quella di valutazione delle offerte tecniche ed economiche;
- c) apertura delle offerte tecniche;
- d) verifica del pagamento del contributo Anac;
- e) valutazione delle offerte tecniche;
- f) apertura delle offerte economiche;
- g) valutazione delle offerte economiche;

Si precisa che alle operazioni di cui alle precedenti lettere a), b), c) e f) i concorrenti potranno assistere collegandosi da remoto al Sistema nei giorni e orari che saranno comunicati (ad eccezione delle date già indicate in Bando di gara).

## 20. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

La Commissione, nella prima sessione che si terrà nella data sopra indicata, procede relativamente a ciascun singolo lotto/sub-lotto, preliminarmente, alle attività di cui alle lettere a) e b) del precedente paragrafo, e successivamente, all'apertura delle Offerte tecniche per la verifica della presenza dei relativi documenti.

Dello svolgimento della predetta attività verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi.

La Commissione, successivamente, procede relativamente a ciascun singolo lotto/sub-lotto, alla verifica di cui alla precedente lettera d) e quindi, all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel Bando e nel presente Capitolato d'onori.

Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

La Commissione nel caso di presentazione da parte degli operatori economici di richieste di oscuramento, ai sensi dell'art. 35, comma 4, lett. a) del Codice, procede alla verifica circa la sussistenza e la rilevanza delle ragioni di segretezza dichiarate dai partecipanti per la presenza di segreti tecnici o commerciali. Non saranno in ogni caso oscurate le parti che saranno oggetto di valutazione dell'offerta tecnica.

Successivamente, la Commissione procede con le modalità di cui al precedente paragrafo 19, relativamente a ciascun singolo lotto/sub-lotto all'apertura delle Offerte economiche, rendendo visibile ai concorrenti attraverso il Sistema:

- a) i "punteggi tecnici" (**PT**) attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;
- c) il ribasso offerto

Successivamente, la Commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun singolo lotto alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 17.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro **2 (due) giorni lavorativi**. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga *l'ex aequo* la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione procederà, per ciascun lotto/sub-lotto, alla formulazione della graduatoria.

Laddove non vi siano offerte anomale secondo gli specifici criteri individuati nel successivo par. 21, si procederà nei confronti della migliore offerta, alla verifica dei costi della manodopera e all'eventuale valutazione delle motivazioni inerenti il ribasso dei costi della manodopera di cui al precedente par. 16, nonché, in tale ultimo caso, ad avviare con il Responsabile del Procedimento le eventuali verifiche di cui al successivo paragrafo 21. Ove non ritenga idonee le motivazioni addotte dal concorrente, la Commissione, avvierà il procedimento di anomalia nei confronti del concorrente sopra individuato, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del Codice.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

- concernenti il prezzo in documenti contenuti nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari, in quanto non rispettano i documenti di gara ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
  - presentazione di offerte inammissibili, in quanto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
  - presentazione di offerte superiori rispetto all'importo a base di gara;

## **21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presenteranno contemporaneamente un punteggio tecnico superiore al 90% del massimo punteggio conseguibile e un ribasso percentuale offerto superiore alla soglia di anomalia determinata come media aritmetica dei ribassi offerti maggiorata di 10 punti percentuali.

Laddove la migliore offerta non risulti anormalmente bassa sulla base degli elementi specifici sopra indicati, la stessa verrà sottoposta a verifica di anomalia nel caso in cui presenti costi della manodopera inferiori rispetto a quelli previsti al paragrafo 3 e le motivazioni addotte dal concorrente non siano state ritenute idonee dalla Commissione in sede di verifica di congruità di cui al precedente par. 20.

Resta inteso che, la Consip S.p.A. si riserva, in ogni caso, la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base a qualsivoglia specifico elemento, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RDP avvalendosi, della commissione ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità, procedendo altresì alla verifica di cui al successivo paragrafo 23.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RDP, procede, dunque, ad analizzare i giustificativi prodotti unitamente all'offerta economica dal concorrente la cui offerta sia risultata anomala.

Qualora, invece, il concorrente non abbia già prodotto in offerta economica i giustificativi, richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Decorso inutilmente tale termine, la stazione appaltante valuterà in ogni caso la congruità dell'offerta sulla base degli elementi in proprio possesso.

Consip S.p.A. esclude, ai sensi degli artt. 70, comma 4, lett. d) e 110, comma 5 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione conferma o riformula la graduatoria per ogni lotto/sub-lotto e comunica la stessa all'Ufficio deputato all'esame della documentazione amministrativa (d'ora in poi anche solo Ufficio) per la verifica di idoneità di cui ai paragrafi 14.1 e 14.2, in capo al concorrente risultato in posizione utile per l'aggiudicazione.

## **22. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

Successivamente l'Ufficio procede, in relazione al soggetto che ha presentato la migliore offerta, all'accesso all'area del Sistema contenente la "Documentazione amministrativa" e a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Capitolato d'Oneri
- c) se del caso ad attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio.

L'eventuale provvedimento di esclusione dalla procedura di gara è comunicato entro cinque giorni dalla sua adozione.

Fermo quanto sopra, la Consip si riserva, in qualsiasi momento, di procedere a controlli, a campione, nonché in tutti i casi in cui vi siano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti, al fine di verificare in capo a questi ultimi il possesso dei requisiti generali e speciali.

È fatta inoltre salva la possibilità di chiedere ai concorrenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura

### 23. AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO E STIPULA

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a), del Codice, l'aggiudicazione della presente procedura è stabilita in favore di più operatori economici con ciascuno dei quali verrà stipulato un Accordo Quadro per ogni Lotto/sub-lotto. Le modalità di affidamento degli Ordinativi di Fornitura sono descritte al successivo paragrafo 25.

Il numero degli aggiudicatari dell'Accordo Quadro, per ciascun lotto/sub-lotto, è determinato in funzione del numero di offerte (N) presenti in graduatoria, come risultante al momento dell'assegnazione da parte della Commissione giudicatrice del punteggio totale e quindi sia prima dell'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia sia prima dell'eventuale procedimento di verifica documentale e funzionale, sulla base della seguente tabella di corrispondenza:

<i>Numero di offerte presenti nella graduatoria del sub-lotto (come risultante dal PTot)</i>	<i>Numero di aggiudicatari del sub-lotto</i>
<b>N ≤ 4</b>	<b>N</b>
<b>N &gt; 4</b>	<b>4</b>

Si prevedono inoltre delle quote di esecuzione per ogni lotto/sub-lotto in funzione del numero di aggiudicatari:

- In caso di 1 aggiudicatario: quota disponibile = 100%.
- In caso di 2 aggiudicatari: quota per il primo = 60%; quota per il secondo = 40%
- In caso di 3 aggiudicatari: quota per il primo = 50%; quota per il secondo = 30%; quota per il terzo = 20%

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

- In caso di 4 aggiudicatari: quota per il primo = 40%; quota per il secondo = 30%; quota per il terzo = 20%; quota per il quarto = 10%

L'individuazione del Fornitore che svolgerà la prestazione sarà effettuata seguendo l'ordine della graduatoria di aggiudicazione; tuttavia, gli Istituti scolastici avranno la possibilità di inviare l'Ordinativo ad un aggiudicatario diverso dal primo graduato alla luce di specifiche esigenze, opportunamente motivate, come previsto al paragrafo 25.

E' inoltre previsto un meccanismo di erosione delle quote a tranches assegnate ai fornitori aggiudicatari del sub-lotto a rotazione nel corso di esecuzione del contratto, nello specifico:

- prima tranche: erosione 40% della quota aggiudicata;
- seconda tranche: erosione ulteriore 30% della quota aggiudicata;
- terza tranche: erosione ultimo 30% della quota aggiudicata.

Si precisa che eventuali variazioni – per esclusioni (es: mancato superamento dell'eventuale verifica di anomalia; in caso esito negativo della verifica documentale e funzionale; esito negativo delle verifiche sui requisiti generali o speciali) o mancate conferme dell'offerta – che dovessero intervenire dopo l'assegnazione da parte della Commissione giudicatrice del Punteggio totale alle offerte, non avranno effetto sul numero degli aggiudicatari di ciascuno dei lotti/sub-lotti dell'Accordo Quadro, che resterà pertanto immutato. Pertanto, in caso di esclusione o mancata conferma offerta di un concorrente, si procederà (a) alla preventiva "revisione" dei punteggi già attribuiti alle offerte rimaste in gara, secondo quanto indicato al par. 17.4, e (b) alla conseguente riformulazione della graduatoria, rimanendo fermo il numero di aggiudicatari come risultante dall'applicazione della tabella di cui sopra. L'operazione qui descritta potrà dunque condurre alternativamente: (i) al mero scorrimento sulla classifica originaria con conferma degli aggiudicatari già individuati ed eventuale inclusione in posizione utile di chi non vi era; (ii) alla definizione di una nuova graduatoria con possibili effetti anche rispetto a chi già rivestiva lo status di aggiudicatario.

Si precisa che fa eccezione alla regola generale sopra illustrata – per la quale resterà immutato il numero di aggiudicatari – il caso in cui, a seguito del venir meno di una o più offerte (per esclusione o mancata conferma), il numero di offerte rimaste in gara risulti inferiore al numero di aggiudicatari precedentemente determinato. Resta inteso che, in tal caso, le quote di esecuzione dovranno essere determinate facendo riferimento alle quote sopra individuate in corrispondenza del numero di aggiudicatari residui.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Consip S.p.A. può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione Consip S.p.A., qualora si verificano, anche a causa dell'eccessivo protrarsi della procedura di gara, sopravvenuti motivi di interesse pubblico, mutamento della situazione di fatto ovvero una nuova valutazione dell'interesse pubblico originariamente posto a fondamento del provvedimento di indizione della procedura di gara, potrà procedere alla revoca della procedura di gara.

Il Responsabile del procedimento procede, laddove non effettuata in sede di verifica dei costi della manodopera e/o in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato al par. 3 e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919



nazionali e territoriali di cui al paragrafo 9. La verifica sarà effettuata secondo i criteri previsti dall'Allegato I.01 al Codice.

Le aggiudicazioni sono disposte all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Capitolato d'Oneri ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC e ad incamerare la garanzia provvisoria.

In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori e, decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, si riserva di aggiudicare previa acquisizione di un'autocertificazione dall'operatore economico, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 99, comma 3-bis, del Codice, le Amministrazioni non procederanno al pagamento, anche parziale, in assenza delle relative verifiche con esito positivo. Qualora a seguito del controllo sia accertato l'affidamento ad un operatore economico privo dei requisiti, ferma l'applicabilità delle disposizioni vigenti in tema di esclusione, revoca o annullamento dell'aggiudicazione, di inefficacia o risoluzione del contratto e di responsabilità per false dichiarazioni rese dall'offerente, potrà esser disposto da Consip o dalle Amministrazioni, per le parti di rispettiva competenza, il recesso dall'Accordo Quadro e dei relativi contratti attuativi, fatto salvo il pagamento del valore delle prestazioni eseguite e il rimborso delle spese eventualmente sostenute per l'esecuzione della parte rimanente, nei limiti delle utilità conseguite. Si procederà alle segnalazioni alle competenti autorità.

Si procederà, quindi, a ricalcolare i punteggi, così come previsto al precedente paragrafo 17.4 e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

L'Accordo Quadro è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'art. 18, comma 2, del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula dell'Accordo Quadro; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

Se la stipula dell'Accordo Quadro non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula dell'Accordo Quadro non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula dell'Accordo Quadro al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919



dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Resta ferma la facoltà di procedere all'esecuzione anticipata ai sensi dell'art. 17, comma 8 del Codice.

La stipula dell'Accordo Quadro è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 34-bis, comma 7, 88, comma 4-bis, 89 e 92, comma 3, del D.Lgs. n. 159/2011.

Se dichiarati in sede di offerta, l'affidatario deposita, nel termine stabilito dal successivo par. 23.1, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 119, comma 3, lett. d) del Codice.

Resta inteso che in tali casi l'affidatario, in ragione della natura di tali contratti, assume, in ogni caso, la direzione giuridica della prestazione ed è responsabile in via esclusiva nei confronti della stazione appaltante.

Conseguentemente, ai fini della loro ammissibilità, tali contratti:

- dovranno riportare data certa anteriore a quella di pubblicazione del Bando. A tal fine dovranno essere stipulati con modalità che consentano alla stazione appaltante l'individuazione - inequivocabile - di tale data;
- dovranno avere ad oggetto prestazioni secondarie, accessorie o sussidiarie da svolgersi in favore dell'affidatario (e non della Amministrazione).

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrattante, prima dell'inizio della prestazione

L'Accordo Quadro è stipulato in forma scritta, in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali**, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione dell'Accordo Quadro.

Si precisa che il valore dell'imposta di bollo che l'appaltatore è tenuto a versare al momento della stipula dell'Accordo Quadro per la sua registrazione sarà determinato sulla base di quanto previsto dall'Allegato n. I.4 del Codice.

## 23.1 DOCUMENTI PER LA STIPULA

Con la comunicazione di cui all'art. 90, comma 1, lett. b), del Codice, viene richiesto all'aggiudicatario agli aggiudicatari di ciascun singolo lotto/sub-lotto di far pervenire alla Consip S.p.A.:

nel termine di 7 (sette) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione:

- a) dichiarazione, conforme all'Allegato n. 7 - "Facsimile Dichiarazione familiari conviventi", resa dai soggetti indicati dall'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011, in relazione ai familiari conviventi dei soggetti medesimi (dell'aggiudicatario e dell'eventuale ausiliaria); ove le dichiarazioni siano sottoscritte con firma olografa dovrà essere prodotta una dichiarazione di conformità agli originali ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, dall'ausiliaria;
- b) in adempimento a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della L. n. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i. Limitatamente alle generalità dei predetti soggetti delegati l'Aggiudicatario dovrà fornire, contestualmente, espressa autorizzazione scritta dei medesimi alla pubblicazione delle sopra richiamate generalità sulla sezione del sito dedicato alle Amministrazioni Registrate al sistema delle Convenzioni Consip. Si rappresenta, altresì, che: i) in caso di mancata autorizzazione alla pubblicazione delle

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

generalità e del codice fiscale del/i delegato/i ad operare sul conto/i corrente/i dedicato/i, il Fornitore si obbliga, sin d'ora, a comunicare i sopra richiamati dati alle Amministrazioni ordinanti all'atto di accettazione dell'Ordinativo di Fornitura; ii) l'Aggiudicatario è tenuto a comunicare qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai suddetti dati tempestivamente e, comunque entro e non oltre 7 giorni dalla variazione;

- c) le dichiarazioni di cui al DPCM 1991 n. 187, in conformità all'Allegato n. 8;
- d) eventuali contratti continuativi di cooperazione ex art. 119 comma 3, lett. d) del Codice; qualora detti contratti siano redatti in lingua diversa dall'italiano quest'ultimo dovrà essere corredato da traduzione giurata.

nel termine di 15 (quindici) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) idonea copertura assicurativa nel rispetto di quanto stabilito al successivo paragrafo 23.3
- b) **(eventuale, a discrezione dell'aggiudicatario)**: dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura con indicazione dello sconto (obbligatoriamente superiore allo 0%) che verrà riconosciuto alle Amministrazioni:
  - b1) che effettueranno il pagamento dell'importo indicato in fattura in un termine inferiore rispetto a quello indicato all'art. 11 dello Schema di Accordo Quadro;
  - b2) che, all'atto di emissione dell'Ordinativo di fornitura, si impegneranno a versare gli importi indicati nelle fatture mediante addebito SEPA Direct Debit (SDD);
- c) **(eventuale, a discrezione dell'aggiudicatario)**: dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di indicazione di uno sconto da applicare ai prezzi offerti in favore delle Amministrazioni che, all'atto dell'invio dell'Ordinativo di Fornitura avranno preventivamente riconosciuto al Fornitore la facoltà di cedere i crediti derivanti dalla regolare esecuzione del contratto di fornitura secondo le modalità e nei termini indicati nello schema di Accordo Quadro;
- d) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore della Consip S.p.A. e di una garanzia definitiva in favore delle Amministrazioni contraenti di cui al successivo paragrafo 23.2 del presente Capitolato d'Oneri secondo le modalità e le condizioni ivi indicate;
- e) curriculum vitae del Responsabile del Servizio relativamente al criterio n. 5 per Lotto 1 Viaggi di istruzione – Sub-lotti 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8 e al criterio n. 6 per il Lotto 2 stage linguistici – Sub- lotti 2.1 e 2.2;
- f) curriculum vitae dell'Operatore del servizio relativamente al criterio n. 6 per Lotto 1 Viaggi di istruzione – Sub-lotti 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8 e al criterio n. 7 per il lotto 2 – Sub-lotti 2.1 e 2.2.

In caso di RTI e di Consorzi:

- il Facsimile Dichiarazione familiari conviventi e il Facsimile dichiarazione DPCM n.187/1991 di cui ai precedenti punti dovranno essere presentati:
  - in caso di RTI o di Consorzi ordinari da tutte le imprese che fanno parte del RTI o del Consorzio;
  - in caso di Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), del Codice dal Consorzio stesso e dalle eventuali Consorziatrici esecutrici.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

- la dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, contenente le altre informazioni precedentemente elencate, dovrà essere presentata:
  - in caso di RTI o di Consorzi ordinari da tutte le imprese che fanno parte del RTI o del Consorzio nel caso in cui non vi sia mandato all'incasso in capo alla mandataria / capogruppo, in tale ultimo caso dal soggetto (mandataria/capogruppo/ consorzio) al quale saranno versati i corrispettivi contrattuali;
  - in caso di Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett.re b), c) e d), del Codice dal Consorzio;
- la garanzia definitiva e la copertura assicurativa-dovranno essere presentate:
  - in caso di RTI o di Consorzi ordinari, su mandato irrevocabile, dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate fermo restando la responsabilità solidale tra le imprese;
  - in caso di Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), del Codice dal Consorzio stesso;
- la dichiarazione sul fuori produzione e le dichiarazioni concernenti gli sconti aggiuntivi dovranno essere presentati: (i) in caso di RTI, dall'Impresa mandataria; (ii) in caso di Consorzio di qualsivoglia natura, dal Consorzio stesso;
- dovrà inoltre essere presentata, qualora non prodotta già in fase di partecipazione:
- in caso di RTI, originale o copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti con l'impegno espresso di questi a realizzarli nonché, l'impegno al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 anche nei rapporti tra le imprese raggruppate;
- in caso di Consorzio ordinario, copia dell'atto costitutivo, con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti con l'impegno espresso di questi a realizzarli nonché, con l'impegno al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 anche nei rapporti tra le imprese consorziate.

Si precisa che entro il termine fissato per l'attivazione dell'Accordo Quadro il fornitore è tenuto a:

- compilare il catalogo elettronico con i prodotti/servizi oggetto di Accordo Quadro;
- inviare il catalogo elettronico compilato a Consip attraverso l'apposita funzione disponibile sul Sistema;
- previa approvazione di Consip del catalogo inviato dall'aggiudicatario, sottoscrivere con firma digitale il documento in formato "pdf" riassuntivo del catalogo e inviarlo a Consip attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema";
- nominare il/i Responsabile/i dell'Accordo Quadro.

## 23.2 GARANZIA DEFINITIVA

Ai fini della stipula dell'Accordo Quadro, ciascun aggiudicatario di ciascun lotto/sub-lotto dovrà prestare:

### 1. Una garanzia in favore di Consip S.p.A.

Una garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 117 del Codice, sotto forma di cauzione o fideiussione pari a 0,5% del valore della quota prevista per ciascun aggiudicatario dell'Accordo Quadro, così come di seguito riportato:

- in caso di 1 aggiudicatario: 100% dell'importo di aggiudicazione del singolo lotto/sub-lotto;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

- in caso di 2 aggiudicatari: 60% dell'importo di aggiudicazione del singolo lotto/sub-lotto per il primo, 40% per il secondo aggiudicatario;
- in caso di 3 aggiudicatari: 50% dell'importo di aggiudicazione del singolo lotto/sub-lotto per il primo, 30% per il secondo, 20% per il terzo aggiudicatario;
- in caso di 4 aggiudicatari: 40 % dell'importo di aggiudicazione del singolo lotto/sub-lotto per il primo, 30% per il secondo, 20% per il terzo, 10% per il quarto aggiudicatario.

La garanzia copre il mancato od inesatto adempimento delle obbligazioni e degli impegni assunti con l'Accordo Quadro ed i suoi allegati, ivi compreso il Patto di integrità, nonché il mancato o inesatto adempimento dell'obbligo di pagamento dei costi delle verifiche ispettive che Consip S.p.A. potrà effettuare – anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012. La garanzia opera a far data dalla sottoscrizione dell'Accordo Quadro e per tutta la sua durata e dei contratti di fornitura, e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai predetti contratti.

## **2. Una garanzia in favore delle Amministrazioni contraenti**

Una **garanzia definitiva**, ai sensi dell'art. 117 del Codice, sotto forma di cauzione o fideiussione pari al 10% del valore della quota prevista per ciascun aggiudicatario dell'Accordo Quadro, come riportato al precedente punto 1, in favore delle Amministrazioni che aderiscono all'Accordo Quadro. La garanzia deve essere consegnata a Consip che la deterrà a beneficio delle suddette Amministrazioni.

Il ribasso utilizzato ai fini del calcolo della garanzia è la riduzione di mark-up offerta rispetto alla base d'asta di cui alla tabella n. 3 del paragrafo 3. Sarà pertanto determinato come:

**Ribasso = 18,5% - Valore del Mark-up offerto.**

L'importo della garanzia così determinato sarà arrotondato all'unità (1 euro).

Tale garanzia copre l'adempimento di tutte le obbligazioni dei contratti di fornitura e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse alla luce di quanto stabilito nell'Accordo Quadro e nei suoi allegati, nonché il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso il Fornitore, la violazione degli obblighi del Patto di integrità, l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento delle prestazioni nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore, il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori. Tale garanzia copre, altresì, l'eventuale aumento delle prestazioni, fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, esercitato dall'Amministrazione Contraente, secondo le modalità di cui all'art. 120, comma 9 del Codice. A tal fine, la Consip S.p.A., al raggiungimento dell'80% del massimale eroso provvederà, ove necessario, a richiedere l'estensione della garanzia definitiva di cui sopra.

La garanzia definitiva deve essere rilasciata nel rispetto degli schemi di contratti tipo di garanzia fideiussoria di cui agli Allegati "A" e "B" al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 16 settembre 2022 n. 193, ed in particolare dello Schema tipo 1.2 "Garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva" e della corrispondente

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

Scheda Tecnica. Dovrà tuttavia essere prodotta, entro i termini sopra indicati, anche apposita appendice con la quale il Garante chiarisca che:

nella scheda tecnica 1.2

- per “stazione appaltante” si intende Consip S.p.A.
- per “beneficiari” si intendono i soggetti che aderiscono all’Accordo Quadro”
- per “luogo di esecuzione” si intende “l’intero territorio nazionale”;

nello schema tipo 1.2

all’art. 1

- per “Stazione appaltante” si intendono tutti i soggetti che aderiscono all’Accordo Quadro e risultano titolari di contratti di Fornitura (d’ora in poi Amministrazioni);
- per “contratto” si intendono tutti i contratti di Fornitura e l’Accordo Quadro (ivi inclusi tutti gli allegati);
- per “appalto” si intendono tutti i contratti di Fornitura e l’Accordo Quadro (ivi inclusi tutti gli allegati);
- il punto ii) della lett. c) si intende sostituito come segue: “*ii) della eventuale maggiore spesa sostenuta dalle Amministrazioni per il completamento dei lavori, dei servizi e delle forniture nel caso di risoluzione del contratto attuativo disposta in danno dell’Affidatario*”;

all’art. 2 si intende sostituito come segue: “L’efficacia della garanzia:

a) decorre dalla data di stipula dell’Accordo Quadro;

b) cessa alla data di emissione del certificato di collaudo o del certificato di regolare esecuzione, ovvero, alla data di emissione del certificato di verifica di conformità o dell’attestazione di regolare esecuzione delle prestazioni emessi alla conclusione dell’esecuzione dell’ultimo Contratto di Fornitura e comunque decorsi 12 mesi dalla data di ultimazione dei lavori, dei servizi o delle forniture risultante dal relativo certificato dell’ultimo contratto, allorché si estingue automaticamente ad ogni effetto (art. 117, comma 8, del Codice), salvo quanto indicato nell’ultimo comma dell’art. 1. La liberazione anticipata della garanzia rispetto alle scadenze di cui alla lettera b) del comma precedente può aver luogo solo con la restituzione al Garante, da parte della Consip dell’originale della garanzia stessa con annotazione di svincolo o con comunicazione scritta della Consip al Garante.

Il mancato pagamento del premio/commissione non può essere opposto alle Amministrazioni.”

- l’art. 3 è derogato in quanto il calcolo del valore della garanzia è stato eseguito sulla base delle regole del Capitolato d’oneri che dovranno essere ivi riportate come segue:

a) 10% di una quota pari:

- al 100% dell’importo di aggiudicazione del singolo lotto/sub-lotto in caso di 1 aggiudicatario;
- al 60% dell’importo di aggiudicazione del singolo lott/sub-lotto o in caso di 2 aggiudicatari per il primo, del 40% per il secondo aggiudicatario;
- al 50% dell’importo di aggiudicazione del singolo lotto/sub-lotto in caso di 3 aggiudicatari per il primo, 30% per il secondo, 20% per il terzo aggiudicatario;
- al 40 % dell’importo di aggiudicazione del singolo lotto/sub-lotto in caso di 4 aggiudicatari per il primo, 30% per il secondo, 20% per il terzo, 10% per il quarto aggiudicatario;

- inoltre lo svincolo progressivo sarà eseguito sulla base di quanto stabilito all'art. 14 dell'Accordo Quadro;
- all'art. 4 la stazione appaltante è l'Amministrazione; inoltre il primo capoverso si intende così sostituito: "Il Garante corrisponderà l'importo dovuto dal Contraente, nei limiti della somma garantita alla data dell'escussione, entro il termine di 15 giorni dal ricevimento della semplice richiesta scritta della/e Amministrazione/i – inviata per conoscenza anche al Contraente e alla Consip S.p.a.- recante l'indicazione degli importi dovuti dal Contraente ai sensi dell'art. 117, comma 7, del Codice";
- all'art. 5 la stazione appaltante è l'Amministrazione;
- all'art. 7 la stazione appaltante è Consip o l'Amministrazione ed in caso di controversia che intercorra con Consip il foro competente è quello di ROMA.

Nel caso in cui il Fornitore sia aggiudicatario di più sub-lotti potrà prestare una garanzia unica di importo pari alla somma degli importi base stabiliti per i singoli sub lotti. In tal caso nella garanzia devono essere indicati espressamente i singoli sub-lotti per i quali la stessa viene prestata nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun sub-lotto.

Le estensioni della garanzia come sopra individuate dovranno essere presentate entro 15 giorni dalla richiesta di integrazione da parte della Consip S.p.A. pena l'applicazione delle penali previste all'art. 14 dell'Accordo Quadro. Qualora il Fornitore non provveda all'obbligo di reintegro come indicato, sarà assegnato un secondo termine, il cui mancato rispetto potrà comportare la risoluzione dell'Accordo Quadro e dei singoli Ordinativi di Fornitura.

\*\*\*

Le due garanzie sopra elencate:

- potranno essere rilasciate con le modalità e dai soggetti di cui al precedente paragrafo 10;
- devono prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima – anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta rispettivamente della Consip e delle Amministrazioni.
- sono progressivamente svincolate in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 117, comma 8, del Codice e nello schema di Accordo Quadro;
- potranno essere ridotte in ragione delle regole previste dall'art. 106, comma 8, del Codice e di quanto stabilito dal precedente paragrafo 10; aggiudicatario dovrà produrre, ove non siano stati presentati in gara, i documenti/certificati attestanti il possesso dei requisiti utili per la riduzione. Al fine di determinare il corretto importo delle garanzie in oggetto, si fornisce come ausilio, **l'Allegato 9 - Foglio di calcolo Garanzia provvisoria e definitiva;**
- dovranno essere predisposte nel rispetto **dell'Allegato 10 – Facsimile di garanzie per la stipula dell'Accordo Quadro** da utilizzare ai fini della stipula dell'Accordo Quadro.

La mancata costituzione anche solo di una delle suddette garanzie determina la revoca dell'aggiudicazione e l'escussione della garanzia provvisoria e la Consip S.p.A. potrà aggiudicare l'Accordo Quadro al concorrente che segue nella graduatoria.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919



Qualora l'ammontare delle garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Accordo Quadro.

La Consip si riserva di informare gli enti di vigilanza in caso di mancato pagamento nei termini sopra previsti.

### **23.3 POLIZZA ASSICURATIVA**

L'Aggiudicatario è obbligato, ai fini della stipula dell'AQ, a presentare, per ciascun lotto/sub-lotto per cui è risultato aggiudicatario, idonea copertura assicurativa, per le garanzie individuate nell'Allegato 11 al presente Capitolato d'Oneri, attinenti allo svolgimento di tutte le attività oggetto dell'AQ e dei singoli Contratti di Fornitura.

In particolare, l'Aggiudicatario potrà scegliere tra una delle due modalità di seguito riportate; nello specifico, il fornitore dovrà

- produrre una o più polizze assicurative contratte specificatamente per l'appalto conformi alle "condizioni generali" e alle "garanzie assicurative – limiti di indennizzo" previste nell'Allegato 11 al presente Capitolato d'Oneri;

ovvero (in via alternativa)

- produrre una o più polizze di cui è provvisto, integrate e/o modificate affinché siano resi conformi ai contenuti e alle condizioni dell'Allegato 11 al presente Capitolato d'Oneri.

La/e polizza/e assicurativa/e dovrà/anno essere stipulata/e con Compagnia/e di Assicurazione, autorizzata/e, ai sensi delle leggi vigenti, all'esercizio dei rami oggetto della/e copertura/e richiesta/e.

Si precisa che potrà essere prodotto o il documento integrale di polizza assicurativa (eventualmente oscurato per le parti coperte da brevetto) ovvero un estratto di polizza con una dichiarazione della Compagnia di Assicurazioni attestante l'esistenza della stessa e delle clausole/vincoli assicurative/i previste/i nell'Allegato 11 del Capitolato d'Oneri. Consip si riserva la facoltà di richiedere comunque l'integrale documento di polizza. Posto che per tutta la durata dell'AQ (comprese le eventuali proroghe) e dei contratti attuativi l'Aggiudicatario ha l'obbligo di avere sempre attiva una o più polizze di assicurazione conformi a quanto indicato nell'allegato 11 lo stesso dovrà produrre, tra i documenti richiesti per la stipula dell'AQ, polizze di durata non inferiore a 60 gg. decorrenti dalla comunicazione di aggiudicazione.

Si rammenta che in ogni caso valgono gli obblighi assunti dalla Compagnia di Assicurazione previsti dall'Allegato n. 11 con particolare riguardo all'impegno a dare avviso scritto a Consip S.p.A. di ogni modifica contrattuale in senso peggiorativo rispetto alle clausole previste nell'Allegato n. 11, nonché di ogni inadempimento del Contraente che possa comportare l'inoperatività della garanzia.

Tale obbligo di comunicazione vale anche in caso di naturale scadenza o eventuale disdetta della polizza.

Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni coperti o non coperti e/o per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali assicurati. Si rammenta, inoltre, che la copertura assicurativa dovrà prevedere tra gli assicurati anche gli eventuali subfornitori ed i subappaltatori.

In caso di aggiudicazione di più sub-lotti, l'Aggiudicatario potrà presentare distinte polizze espressamente riferite a ciascun singolo sub-lotto o un'unica polizza, corredata da distinte appendici, ciascuna espressamente riferita ad ogni lotto/sub-lotto, e, dotata di un proprio identificativo. Ogni polizza o ogni appendice dovrà espressamente garantire per ciascun lotto/sub-lotto i massimali indicati nell'Allegato n. 11.

## **24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

Per le controversie derivanti dall'Accordo Quadro è competente il Foro di Roma.

## 25. ORDINATIVI DI FORNITURA

Per ciascun Lotto/sub-lotto l'affidamento dei servizi oggetto dell'Accordo Quadro avviene all'esito dello svolgimento di due fasi procedurali:

- **la prima fase** che si conclude con l'aggiudicazione dell'Accordo Quadro e la sua stipula;
- **la seconda fase** che si caratterizza per l'affidamento di ciascun singolo Ordinativo di Fornitura.

Successivamente alla stipula dell'Accordo Quadro, per ogni Lotto/sub-lotto, e per tutta la durata dello stesso, gli Istituti Scolastici potranno affidare, nell'ambito del sub-lotto geografico individuato in base all'ubicazione della propria sede, uno o più Ordinativi di Fornitura entro i limiti e alle condizioni economiche e tecnico-prestazionali fissate nell'Accordo Quadro.

La procedura di individuazione dell'affidatario dell'Ordinativo di Fornitura si articola nelle seguenti fasi:

1. L'Istituto Scolastico stima il proprio fabbisogno nel file "Tool AQ Viaggi di istruzione", reso disponibile sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), inserendo l'elenco dei Viaggi, che prevede di effettuare nel corso dell'anno scolastico, con l'indicazione del relativo importo presunto. Si precisa che tale documento dovrà essere necessariamente allegato all'Ordinativo di fornitura.
2. Tramite il suddetto file l'Istituto Scolastico determinerà, sulla base dell'importo complessivo di tutti i Viaggi preventivati, l'importo del mark-up, che costituirà il valore dell'Ordinativo di Fornitura.  
Si precisa che **l'importo complessivo dell'Ordinativo di fornitura**, e non il singolo Viaggio, dovrà necessariamente essere superiore alla soglia comunitaria (euro 143.000,00).

Gli Ordinativi di Fornitura nell'ambito di ciascun lotto/sub-lotto potranno essere affidati al medesimo Fornitore fino al raggiungimento di una quota prestabilita, determinata in funzione del numero di aggiudicatari (cfr. par. 23 del presente Capitolato), secondo le seguenti indicazioni:

- in caso di 1 aggiudicatario quota disponibile = al 100% = del massimale previsto per il lotto/sub-lotto;
- in caso di 2 aggiudicatari quota disponibile = 60% del massimale previsto per il lotto/sub-lotto per il primo, 40% per il secondo aggiudicatario;
- in caso di 3 aggiudicatari quota disponibile = al 50% del massimale previsto per il lotto/sub-lotto per il primo, 30% per il secondo, 20% per il terzo aggiudicatario;
- in caso di 4 aggiudicatari quota disponibile = 40 % del massimale previsto per il lotto/sub-lotto per il primo, 30% per il secondo, 20% per il terzo, 10% per il quarto aggiudicatario.

Fermo il vincolo delle quote sopra indicato, l'individuazione del Fornitore che svolgerà la prestazione sarà effettuata seguendo l'ordine della graduatoria di aggiudicazione.

Tuttavia, gli Istituti Scolastici dovranno inviare l'Ordinativo ad un aggiudicatario diverso dal primo graduato in caso di raggiungimento della quota/tranche massima prevista.

Inoltre, gli Istituti Scolastici potranno inviare l'Ordinativo ad un aggiudicatario diverso dal primo graduato in caso di richiesta di servizi personalizzati che non sono nella disponibilità del Fornitore (a titolo esemplificativo e non esaustivo, viaggio progetto neve, strutture ricettive che prevedano sistemazioni per alunni a mobilità ridotta, richiesta di ristorazione per celiaci).

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919



In tal caso, il Fornitore dovrà rifiutare l'Ordinativo di fornitura indicando il servizio che non è in grado di svolgere e l'Istituto scolastico dovrà emettere nuovamente l'Ordinativo di fornitura al medesimo Fornitore al netto del servizio indisponibile. Conseguentemente, l'Istituto Scolastico potrà rivolgersi al Fornitore successivo in graduatoria per la fruizione di tale servizio; solo in questo caso, l'Ordinativo di fornitura avente ad oggetto esclusivamente il servizio originariamente indisponibile, potrà avere un importo inferiore a euro 143.000,00.

Le quote assegnate ad ogni singolo aggiudicatario verranno erose tramite un meccanismo a «tranche», nel corso di esecuzione del contratto, così determinate:

- **prima tranche:** erosione 40% della quota aggiudicata;
- **seconda tranche:** erosione dell'ulteriore 30% della quota aggiudicata;
- **terza tranche:** erosione dell'ultimo 30% della quota aggiudicata.

Le tranche saranno messe a disposizione agli aggiudicatari, a rotazione, in ordine di graduatoria e nel rispetto delle quote previste, così da evitare sovraccarichi eccessivi in capo a ciascun aggiudicatario su un arco temporale ristretto.

La prima tranche, per ogni singolo sub-lotto, sarà rilasciata all'attivazione dell'AQ mentre le successive saranno rilasciate alla completa erosione della tranche precedente, al netto di eventuale deroga. Per ogni singolo sub-lotto, una volta saturata la quota della singola tranche si attiverà la quota della medesima tranche dell'Operatore economico che segue in graduatoria (es: quando la quota dedicata al primo classificato sarà terminata, l'Istituto Scolastico che avrà l'esigenza di concludere un ordinativo di fornitura dovrà utilizzare la quota dedicata al secondo classificato e così via).

Ciascun Fornitore si impegna a comunicare a Consip la prossimità del raggiungimento della quota assegnata.

Il contenuto dell'Ordinativo di Fornitura viene definito nello Schema di Accordo Quadro, e dovrà tra le altre cose prevedere:

- l'importo contrattuale dato dal calcolo del mark-up offerto dal fornitore aggiudicatario, la tipologia e il numero dei viaggi oggetto del servizio;
- la durata dell'Ordinativo di fornitura;
- eventuale nel caso in cui l'Ordinativo di Fornitura sia stato emesso in favore di un Fornitore diverso dal primo aggiudicatario: la motivazione oggettiva che può giustificare la scelta dell'Amministrazione.

Successivamente all'accettazione dell'Ordinativo di fornitura da parte del Fornitore, l'Istituto Scolastico provvederà ad inviare la Richiesta di Approvvigionamento per ogni singolo viaggio nei tempi e modalità previsti nel Capitolato tecnico.

## **26. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001 - PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA**

Nello svolgimento delle attività oggetto dell'Accordo Quadro, l'aggiudicatario di ciascun lotto/sub-lotto dovrà uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, doveri richiamati nel Codice Etico in vigore presso la Consip S.p.A., ai

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

principi e alle previsioni contenute nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima Consip S.p.A. ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001, nonché a quanto previsto nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato da Consip S.p.A. ai sensi della L. 190/2012.

A tal fine, in seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula dell'Accordo Quadro, l'aggiudicatario di ciascun lotto/sub-lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito [www.consip.it](http://www.consip.it).

## **27. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale tramite il Sistema nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36 del Codice.

Si rammenta che ai sensi di quanto disposto dall'art. 36, comma 5, del Codice, nel caso in cui la stazione appaltante ritenga insussistenti le ragioni di segretezza indicate dai concorrenti ai sensi dell'art. 35, comma 4, lett. a), l'ostensione delle parti dell'offerta di cui si è richiesto l'oscuramento sarà consentita decorso il termine di impugnazione previsto dal comma 4 dell'art. 36 del Codice.

Si rammenta, altresì, che Consip si riserva di procedere alla segnalazione all'Anac ai sensi dell'art. 36, comma 6 del Codice.

## **28. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), Consip S.p.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

### **Finalità del trattamento**

- i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati da Consip S.p.A., in qualità di centrale di committenza, per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini gestione della gara e dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica e nel rispetto della normativa antiriciclaggio di cui al D.Lgs. n. 231/07, per la prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Consip S.p.A. ai fini della stipula della dell'Accordo Quadro, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa dell'Accordo Quadro medesimo;
- i dati forniti dal/i concorrente/i aggiudicatario/i vengono acquisiti da Consip S.p.A. saranno comunicati alle Amministrazioni che aderiscono all'Accordo Quadro per le finalità relative alla sottoscrizione ed all'esecuzione dei singoli contratti di fornitura e per i relativi adempimenti di legge;
- tutti i dati acquisiti da Consip S.p.A. potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

### **Base giuridica e natura del conferimento**

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati a Consip S.p.A., in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto. Il concorrente è consapevole che i dati forniti a Consip, in caso di aggiudicazione, saranno comunicati alle "Amministrazioni" per le finalità relative alla sottoscrizione ed all'esecuzione dei singoli contratti di fornitura e per i relativi adempimenti di legge.

### **Natura dei dati trattati**

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili") di cui all'art. 9 Regolamento UE.

### **Modalità del trattamento dei dati**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, del D. Lgs. 196/2003 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" come modificato dal D. Lgs. 101/2018 e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. Il trattamento dei dati verrà effettuato da Consip S.p.A. in modo da assicurare la riservatezza necessaria e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto di adeguate misure di sicurezza, volte a garantire l'integrità e la segretezza dei dati e a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, modifica, divulgazione non autorizzata, nonché di accesso non autorizzato, anche accidentale o illegale, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, in osservanza del Regolamento UE.

### **Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati saranno trattati dal personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di gara e l'esecuzione dell'Accordo Quadro e dal personale che svolge attività inerenti; inoltre i dati saranno anche nella disponibilità dell'Amministratore del Sistema, opportunamente nominato Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 regolamento UE/2016/679. Inoltre, i dati potranno essere;

- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione dell'Accordo Quadro, anche per l'eventuale tutela in giudizio;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati, ricorrendone le condizioni, al Ministero dell'Economia e delle Finanze o ad altra Pubblica Amministrazione per la quale Consip S.p.A. svolga attività ai sensi dello statuto sociale, alla Agenzia per l'Italia Digitale, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

- comunicati agli organismi di ispezione accreditati che effettuano attività di monitoraggio degli strumenti d'acquisto per conto di Consip S.p.A.;
- comunicati alla UIF – Banca d'Italia in caso di ottemperanza da parte di Consip S.p.A. dell'obbligo di Segnalazione di Operazioni Sospette, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 231/2007.

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (L. 190/2012, D. Lgs. n. 33/2013), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet [www.consip.it](http://www.consip.it), sezione "Società Trasparente", [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e la BDNCP; inoltre, il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno diffusi tramite il sito internet [www.mef.gov.it](http://www.mef.gov.it). Oltre a quanto sopra, i dati inerenti la partecipazione del Concorrente all'iniziativa di gara, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico (D.Lgs. n. 36/2006 e artt. 52 e 68, comma 3, del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.), saranno utilizzati dal MEF e da Consip, ciascuno per quanto di propria competenza, in forma aggregata, per essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto.

#### **Periodo di conservazione dei dati**

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione dell'ultimo contratto attuativo relativo dell'Accordo Quadro, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto della normativa vigente.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

#### **Diritti del concorrente/interessato**

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto: i) di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

#### **Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati**

Titolare del trattamento è il Ministero dell'economia e delle finanze, (Mef) con sede in Roma, Via XX Settembre 97 che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati. Consip S.p.A. è stata nominata dal Mef Responsabile del trattamento dei dati personali per le attività svolte nell'ambito del Programma di Razionalizzazione, pertanto, per qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti, l'interessato potrà rivolgersi al Responsabile della Protezione dei dati (DPO) di Consip S.p.A., al seguente indirizzo email: [esercizio.diritti.privacy@consip.it](mailto:esercizio.diritti.privacy@consip.it) o [dpo@postacert.consip.it](mailto:dpo@postacert.consip.it)

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici per gli Istituti scolastici – ID 2919

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei tempi indicati e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'Autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

**Clausola finale**

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione dell'Accordo Quadro, il legale rappresentante pro-tempore del Concorrente/aggiudicatario; si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte della Consip S.p.A. per le finalità sopra descritte.

**Consip S.p.A.**

Avv. Marco Reggiani

(Amministratore Delegato e Direttore Generale)